



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ IASI
Str. Vasile Conta nr. 2-4 , Telefon - centrala : 0232 / 210900 ;
secretariat : 0232 / 271687; fax : 0232 / 241963
email - dsp99@dspiiasi.ro, site - www.dspiiasi.ro
Operator date cu caracter personal nr. 11730



Compartiment Achizitii
Nr. 9998/ ACP 294/10.06.2026

Aprobat,
Director Executiv,
Șef de Lucrări Dr. Liviu Stafie



Invitație de participare

Servicii de prelucrare arhivistică, legatorie, inventariere și selecționare

Autoritate contractantă:

Direcția de Sănătate Publică Iași, cu sediul în Mun. Iași, strada Vasile Conta nr.2-4, telefon/fax 023227228, cod postal 700106, România, **e-mail:** achizitii@dspiiasi.ro, Adresa internet (URL): www.dspiiasi.ro.

Detalii anunț

1. Achiziție directă: Procedura aplicată pentru achiziția mai sus menționată este achiziție directă în conformitate cu art.7, alin (5) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Achiziția este rezervată unităților protejate autorizate, publicate pe site-ul Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Varstnice, conform Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare (pentru a se putea aplica prevederile art. 78, alin (3) din Legea nr. 448/2006).

- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap prevede obligația angajatorilor cu peste 50 de salariați de a încadra în muncă persoane cu handicap într-un procent de cel puțin 4% din numărul total de angajați.
- Hotărârea Guvernului nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare
- Ordin nr. 1001/2022 din 13 octombrie 2022 privind aprobarea Instrucțiunilor pentru aplicarea art. 78 alin. (2) și (3) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap

2. Obiectul achiziției publice: Servicii de prelucrare arhivistică, legatorie, inventariere, selecționare

- Servicii de arhivare fizică a dosarelor, conform Nomenclatorului instituției.
- Servicii de legatorie prin broșare, necesară arhivării

- Servicii de reordonare dosare inventariate expirate conform Nomenclatorului arhivistic al DSPJ Iași
- Servicii de mutare arhiva din birouri in spatiul de arhiva si reordonare la raft
- Servicii de selectionare a documentelor conform Nomenclatorului arhivistic al DSPJ Iași

3. Cod CPV: Cod CPV: 79995100-6- Servicii de arhivare
 CPV: 79971200-3 Servicii de legare
 CPV: 79995100-6 Servicii de mutare si reodonare arhiva
 CPV: 92512100-4 Servicii de distrugere a arhivelor

4. Locul de executare: mun. Iasi, jud. Iasi, Strada N. Balcescu Nr. 21, corp B - Arhiva, precum și alte birouri sau spații ale DSPJ Iași unde se află documentele.

5. Valoare totala estimata: Valoarea totala estimata a achizitiei este de : 94.667,00 lei fara TVA.

- Servicii de prelucrare arhivistica (arhivare fizica) a dosarelor, conform Nomenclatorului institutiei si legislatiei specifice in vigoare; cantitate estimata = 2.100 dosare x 6,20 lei/dosar;
- Servicii de legatorie prin brosurare, necesara arhivarii; cantitate estimata = 2.100 dosare x 24,40 lei/dosar;
- Servicii de reordonare dosare inventariate expirate conform nomenclatoarelor; cantitate estimata = 2.500 dosare x 2,40 lei/dosar;
- Servicii de mutare arhiva, transportul dosarelor din birouri in spatiul de arhiva si reordonarea acestora; cantitate estimata = 2.500 dosare x 3,20 lei/dosar;
- Servicii de selectionare a documentelor conform Nomenclatorului; cantitate estimata = 3.646 dosare x 4,50 lei/dosar.

6. Ofertele se vor transmite /depune la sediul Directiei de Sanatate Publica Iasi, strada Vasile Conta, nr. 2-4, cod postal 700106, Registratura - Secretariat , sau se poate transmite pe e-mail la adresa: achizitii@dspiiasi.ro.

Oferta financiara va cuprinde pretul pentru fiecare serviciu solicitat, in lei fara TVA si cu TVA, precum si valoarea totala exprimata in lei fara TVA si cu TVA.

Oferta tehnica va fi in conformitate cu cerintele tehnice specificate in caietul de sarcini si legislatia privind arhivarea.

Ofertele vor fi insotite de documentele atasate Invitatiei de Participare, precum si cele mentionate in Caietul de sarcini anexat.

Ofertele care depășesc valoarea estimată a achiziției, nu respectă cerințele minime solicitate prin caietul de sarcini sau sunt transmise după data și ora stabilită, indiferent de oră/minut, nu vor fi luate în considerare.

Oferta stabilită câștigătoare se va încărca în catalogul electronic SEAP, la solicitarea autorității contractante, deoarece atribuirea se va face online.

7. Perioada de valabilitate a ofertei este de min 60 de zile.

8. Limba de redactare a ofertei: limba română.

9. Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut/total servicii solicitate, conform cerințelor caietului de sarcini.
În cazul în care serviciile oferite nu respectă cerințele caietului de sarcini, oferta este declarată neconformă.

10. Termen limita de depunere a ofertelor: 15.06.2026, ora 11:00

11. Termen de prestare a serviciilor: conform contractului de servicii.

12. Persoana de contact pentru informatii suplimentare: Avasîlcei Manuela Irina – responsabil cu arhiva , sau pentru detalii referitoare la achizitie ing. Liliana Cucu – Compartiment Achizitii Publice

13. Condiții de participare la ofertare

Achizitia se adreseaza operatorilor economici care sunt unitati protejate autorizate, publicate pe site-ul Ministerului Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice, conform Legii nr. 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificarile si completarile ulterioare (pentru a se putea aplica prevederile art. 78, alin (3) din Legea nr. 448/2006).

Pot depune oferta operatori economici interesati – **unitati protejate autorizate conform Legii 448/ 2006** cu modif si completarile ulterioare, indiferent daca detin sau nu cont in catalogul electronic SEAP.

Astfel, in acest sens, ofertantii vor prezenta urmatoarele documente:

- Autorizatie de functionare ca unitate protejata autorizata, conform Legii nr. 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, in termen de valabilitate;
- Tabel cu mentionarea persoanelor din cadrul ofertantului care vor efectua serviciile solicitate (arhivist, arhivar, legator manual etc);
- Fise de post ale personalului cu handicap, intocmite conform legislatiei in vigoare, corespunzator pregatirii profesionale a personalului cu handicap, conform cerintei din Acordul de parteneriat standard.

Propunerea tehnica si financiara va fi insotita de urmatoarele documente:

- Datele de identificare – adresa completa sediu social, nr telefon/ fax alocat/ mobil, email, numar de inmatriculare la ONRC, CUI, IBAN, reprezentant legal al unitatii, orice alte date considerate importante;
 - Certificatul constatator emis de ONRC/ echivalent, care va contine informatii reale/actuale la data solicitarii.
- Obiectul achizitiei trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC;

Ofertantul va depune urmatoarele documete:

- Propunerea tehnica; Propunerea financiara

- Certificat de înregistrare emis de către Oficiul Național al Registrului Comerțului, din care sa reiasa codul CAEN specific lucrarii ce va fi efectuata
- Codul unic de inregistrare fiscala
- Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Declaratie privind conflictul de interese, in conformitate cu prevederile art. 59-60 din Legea nr 98/2016
- Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016
- Declarație pe proprie răspundere privind respectarea obligatiilor referitoare la conditiile de munca si protectia muncii
- Declarație privind însușirea cerințelor tehnice și de calitate specifice caietului de sarcini
- Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate contractului. Propunerea economico-financiară va conține toate elementele privind modalitatea de plată, condițiile de plată, perioada de prestare a serviciilor și eventualele condiționări suplimentare.
- Oferta financiara va cuprinde pretul unitar, precum si pretul total exprimat in lei fara TVA si cu TVA.
- Oferta tehnica va fi in conformitate cu cerintele tehnice specificate si legislatia specifica in vigoare

Nu se accepta oferta alternativa sau incompleta. Pretul ofertei este ferm in lei, fara TVA si nu se actualizeaza pe toata perioada de derulare a contractului. Pretul ofertei va contine maxim 2 zecimale.

14. Transmiterea/depunerea ofertei

Propunerea tehnica si financiara, insotita de documentele solicitate, va fi transmisa pe adresa de email: achizitii@dspiiasi.ro sau va fi transmisa/depusa la sediul Directiei de Sanatate Publica a Judetului Iasi, str. V. Conta, nr. 2-4, secretariat sau la camera 7 – Comp. Achizitii Publice, in plic inchis, avand mentiunea “Pentru Compartiment Achizitii Publice”, mentionand achizitia pentru care se depune oferta, pana la data si ora mentionate.

Se va incheia Acord de parteneriat si contract de furnizare pe o perioada ce va fi stabilita impreuna cu prestatorul.

Compartiment achizitii publice

Ing. Liliana Cucu