



**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ IASI
CF 4981352**

Str. Vasile Conta nr. 2-4, Telefon - centrala : 0232 / 210900 ;
secretariat : 0232 / 271687; fax : 0232 / 241963
email - dsp99@dspiiasi.ro, site - www.dspiiasi.ro
Operator date cu caracter personal nr. 11730



Nr. AP 1229/09.10.2024

**Invitatie de participare
Servicii de evaluare a riscurilor de securitate fizica, corp A – DSP Iasi**

Autoritate contractanta:

Directia de Sanatate Publica Iasi, cu sediul in Mun. Iasi, strada Vasile Conta, nr .2-4, telefon/fax 0232272228, cod postal 700106, Romania, e-mail: achizitii@dspiiasi.ro, Adresa internet (URL): www.dspiiasi.ro.

Detalii anunt:

Obiectul achizitiei publice:

“Servicii de Evaluare a riscurilor de securitate fizica, servicii ce se vor concretiza intr-un document intitulat “Raport de evaluare si tratare a riscurilor”

Tratarea riscurilor se va concretiza in capitolele de recomandari din documentul mentionat mai sus si din procedurile lucru specifice, care vor fi materializate intr-un document intitulat: ”Proceduri de lucru de securitate fizica“

Prestarea serviciilor se va efectua cu respectarea prevederilor legale si asigurarea pazei bunurilor, valorilor si protectia persoanelor, conform H.G. nr. 301/2012 - NORME METODOLOGICE de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor, Art. 2.

- (1) In vederea indeplinirii obligatiilor prevazute de Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor, cu modificarile si completarile ulterioare, denumita in continuare Lege, unitatile prevazute la art. 2 alin. (1) din Lege, denumite in continuare unitati indiferent de natura capitalului social, forma de organizare ori asociere, modul de detinere a bunurilor ori valorilor, trebuie sa adopte masuri de securitate in formele prevazute de Lege, completate cu masuri procedurale. “

Specificatii tehnice ale serviciilor ce urmeaza a fi achizitionate:

1. Evaluarea de securitate fizica trebuie sa acopere toate aspectele specifice.
2. Evaluarea de securitate fizica trebuie sa acopere doar aspectele specifice legislatiei specifice.
3. Sistemele de control acces trebuie sa fie conectate la cel de alarma la efracție.

4. Pe parcursul derularii contractului comunicarea între Evaluator și Beneficiar se efectuează prin e-mail între adresele ce vor fi consemnate în contract.
5. Timpul de răspuns a Evaluatorului la solicitările Beneficiarului nu trebuie să fie mai mari de 2 zile (se negociază)
6. Perioada de rezolvare a cerințelor Beneficiarului de către Evaluator nu trebuie să fie mai mare de 1 săptămână (se negociază)
7. Evaluarea trebuie prezentată Beneficiarului și discutată înainte de predarea finală a lucrării pentru rezolvarea eventualelor cerințe tehnice sau de altă natură ale Beneficiarului
8. Discuțiile vor avea loc la sediul Beneficiarului
9. Pe durata discuțiilor între părți se întocmește „Nota de discuții”, în care se consemnează subiectele și concluziile, nota urmând să fie semnată de ambele părți și înregistrată la DSP
10. Documentul final rezultat în urma evaluării se va numi „Raport de evaluare și tratare a riscurilor la securitate fizică”, sau altă denumire stabilită de către Evaluator în conformitate cu restricțiile ce trebuie să le respecte
11. Documentul final, „Raport de evaluare și tratare a riscurilor la securitate fizică” se va întocmi în 3 exemplare pentru Beneficiar
12. Al doilea document ce se va întocmi de către prestator care va cuprinde proceduri de securitate fizică va îndeplini aceleași ca și cele din paragrafele 1 și 2 de mai sus, iar pe durata întocmirii se vor aplica aceleași cerințe ca și în paragrafele 4 – 9 de mai sus.
13. Principala cerință pentru ”Proceduri de lucru de securitate fizică” este ca aceasta să fie simplă și clară pentru a putea fi aplicată de către toate categoriile de angajați ai Instituției
14. A doua cerință este aceea de a stabili obligații cu privire la armarea și dezarmarea partitivelor pentru angajați, fără să se numească,
15. A treia cerință este aceea de a descrie operațiile de armare, dezarmare a partitivelor, inclusiv a partitiei ”CLADIRE”
16. Documentul intitulat: ”Proceduri de lucru de securitate fizică” se va întocmi în 2 exemplare pentru beneficiar.

Recepția serviciilor se va efectua prin încheierea unui Proces Verbal de recepție în care se consemnează predarea documentelor și următoarele aspecte: dacă au fost îndeplinite de către Evaluator toate solicitările Beneficiarului ce au fost inițial acceptate de ambele părți, că nu sunt obiecțiuni cu privire la formele finale ale documentelor: „Raport de evaluare și tratare a riscurilor la securitate fizică” și ”Proceduri de lucru de securitate fizică”.

Drepturile de autor ale Evaluatorului devin ale Beneficiarului după predarea documentelor : „Raport de evaluare și tratare a riscurilor la securitate fizică” și :”Proceduri de lucru de securitate fizică”, recepționarea și plata serviciilor.

3. Cod CPV: 71317000-3 Servicii de consultanță în protecția contra riscurilor și în controlul riscurilor

4. Locul de executare: DSP IASI, Corp A, mun. Iasi, jud. Iasi, Strada Vasile Conta, nr. 2-4

5. Valoare totală estimată: 3.500,00 lei fără TVA.

6. **Ofertele** se vor transmite /depune la sediul Directiei de Sanatate Publica Iasi, strada Vasile Conta, nr. 2-4, Secretariat-Registratura sau la adresa de e-mail: achizitii@dspiiasi.ro.

Oferta financiara va cuprinde pretul total exprimat in lei fara TVA si cu TVA.

Oferta tehnica va fi in conformitate cu cerintele tehnice specificate

Perioada de valabilitate a ofertei este de 90 de zile.

7. **Criteriul de atribuire:** Pretul cel mai scazut .

8. **Termen limita de depunere a ofertelor: 17.10.2024, ora 16:00**

9. **Informatii suplimentare:** Studiul trebuie realizat conform cerintelor tehnice si prin analize pe teren. Operatorii economici interesati sunt invitati sa viziteze amplasamentul la o data si ora ce va fi stabilita cu seful Serviciului Administrativ - Ing. Cernenco Bogdan.

10. **Persoana de contact pentru clarificari, detalii specificatii tehnice: Ing. Cernenco Bogdan** - Sef Serviciu Administrativ si Mentenanta, tel. 074.0615931 sau 0722.150831.

Compartiment Achizitii,
Ing. Liliana Cucu



