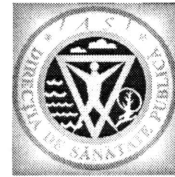




MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ IASI
CIF: 4981352
Strada VASILE CONTA nr. 2-4
Tel. Centrala 0232/ 210900,
Cabinet director 0232/271687, fax.nr. 0232/ 241963
-e-mail: dsp99@dspiiasi.ro, www: dspiiasi.ro
Operator date cu caracter personal nr 11730



AP nr. 216/22.03.2023

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUD. IASI	
INTRARE Nr.	3134
Ziua 22. Luna 03. Anul 2023	

INVITATIE DE PARTICIPARE

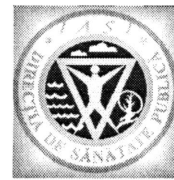
Servicii de mentenanta, administrare si actualizare a site-lui

Directiei de Sanatate Publica judeteană Iasi

APROBAT,
Director Executiv
Dr. Corina Gîscă

Directia de Sanatate Publica a Judetului Iasi invita ofertantii sa depuna propunerea tehnica si financiara la atribuirea prin «Achizitie directa» in vederea atribuirii contractului de servicii avand ca obiect - Servicii de mentenanta, administrare si actualizare a site-lui Directiei de Sanatate Publica judeteană Iasi (<http://dspiiasi.ro/>).

- Denumirea autoritatii contractante:** **Directia de Sanatate Publica a Judetului Iasi**
- Adresa:** mun. Iasi, str. Vasile Conta nr. 2 – 4, telefon 0232.210900; fax 0232.210219, adresa de internet (URL) : www.dspiiasi.ro; email: achizitii@dspiiasi.ro
- Obiectul contractului de servicii:** Servicii de mentenanta, administrare si actualizare a site-lui Directiei de Sanatate Publica judeteană Iasi (<http://dspiiasi.ro/>),
- Procedura aplicata:** achizitie directa
- Codul de clasificare CPV:** 72540000-2 Servicii de actualizare informatica
- Descriere contract:** obiectul contractului este de a asigura servicii de mentenanta, administrare si actualizare a site-lui propriu al Directiei de Sanatate Publica judeteană Iasi. Se va incheia un contract de servicii pentru o perioada de 9 luni, cu posibilitatea de prelungire prin act aditional pentru maxim 4 luni in anul 2024.
- Sursa de finantare a contractului de servicii ce urmeaza a fi atribuit:** Buget de stat/Venituri proprii
- Valoarea totala estimata a contractului:** 14.300,00 lei, fara TVA.
Valoarea lunara a contractului este de 1100,00 lei/luna, fara TVA,
Valoarea estimata pe anul 2023 (1.100,00 lei fara TVA * 9 luni) = 9.900,00 lei, fara TVA.
Valoarea estimata pe anul 2024 (1.100,00 lei fara TVA * 4 luni) = 4.400,00 lei fara TVA.
- Criteriul de atribuire:** pretul cel mai scazut. La oferta de baza nu sunt acceptate oferte alternative.
- Data limita de depunere a ofertelor:** 24.03.2023, ora 14:00
Propunerea tehnica si financiara, insotita de documentele solicitate, avand mentiunea “Pentru Compartiment Achizitii Publice”, va fi transmisa/depusa la sediul Directiei de Sanatate Publica a Judetului Iasi, str. V. Conta, nr. 2-4, camera 7 – Comp. Achizitii Publice sau va fi transmisa pe adresa de email: achizitii@dspiiasi.ro, pana la data si ora mentionata.
- In cazul in care societatea nu este platitoare de TVA, se va mentine acest lucru in oferta care va fi depusa.
- Se va mentiona in oferta termenul de valabilitate al ofertei.



13. Informatii suplimentare: Caietul de sarcini este anexat anuntului sau poate fi pus la dispozitia operatorilor economici interesati in urma trimiterii unei solicitari in acest sens pe adresa de e-mail achizitii@dspiassi.ro. Persoana de contact : Consilier achizitii publice, ing. Liliana Cucu, tel. 0232278228, 0722370770.

Compartiment Achizitii Publice,

Ing. Liliana Cucu

CAIET DE SARCINI

Servicii de mentenanta, administrare si actualizare site: www.dspiassi.ro

1. CONTEXT GENERAL – prezentarea Directiei de Sanatate Publica judeteană Iasi pe site-ul institutiei www.dspiassi.ro.

Creșterea volumului de informații și apariția de noi tehnologii în domeniul IT pune problema de gestionare sigură a informațiilor publice.

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Servicii de mentenanta, administrare si actualizare a paginii web a DSP Iasi: www.dspiassi.ro.

Activitățile prevăzute spre implementare sunt prevăzute a fi externalizate sub forma unui contract de prestări servicii.

Operatorul economic selectat va desfășura activitățile de mentenanta, administrare si actualizare a site-ului web: www.dspiassi.ro.

3. COD CPV - Codul Comun International Privind Achizițiile de Produse si Servicii
- 72540000-2 Servicii de actualizare informatica

4. ANALIZA PRELIMINARA

Infrastructura site-lui www.dspiassi.ro.

- Baza de date gazduită pe serverul propriu;
- Server cu acces la terminal SSH (The Secure Shell).

5. SPECIFICAȚII TEHNICE pentru realizarea website-ului

5.1. Cerințe generale – website

Website-ul ofera informații in domeniul sănătății populației. Website-ul cuprinde prezentarea instituției, a serviciilor oferite și prezinta informații specifice si de interes general din domeniul sănătății publice, având o structură flexibilă, intuitivă, facilă și prietenoasă pentru utilizatori.

Designul site-ului este uniform pe toate paginile și are caracter simplu, profesionist și modern, conținutul și informația având prioritate față de prezentarea grafică.

Operatorul economic selectat va trebuie să asigure următoarele servicii:

- introducere conținut și dezvoltare;
- mentenanta, administrare si actualizare site www.dspiassi.ro.

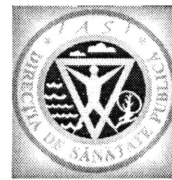
5.2. Modulul de administrare

Website-ul va permite accesarea modulului de administrare prin intermediul unui cont cu username și password si autentificare prin telefon mobil pentru securitate.



**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ IAȘI**

CIF: 4981352
Strada VASILE CONTA nr. 2-4
Tel.Centrala 0232/ 210900,
Cabinet director 0232/271687, fax.nr. 0232/ 241963
-e-mail: dsp99@dspiassi.ro, www: dspiassi.ro
Operator date cu caracter personal nr 11730



Mentenanța, administrare și actualizare site-ului va fi asigurată de operatorul economic care oferă serviciile, la cererea beneficiarului astfel:

- editarea structurii website-ului, încărcarea de fișiere și imagini în timp ce versiunea publică rămâne neschimbată;
- actualizarea și întreținerea website-ului de către prestator, la solicitarea beneficiarului. Tehnologia utilizată nu trebuie să implice costuri suplimentare de licențiere;
- adăugarea/stergerea/modificarea administratorilor / utilizatorilor;
- suport pentru limba română;
- asigurarea unei arhitecturi scalabile;
- site-ul dispune de un motor intern de căutare;
- toate paginile web conțin marcate meta care să explice conținutul paginii și să enumere cuvintele cheie pentru pagina respectivă.

5.3. Gestionarea galeriilor media și a documentelor

Gestiunea materialelor (adăugarea de știri, anunțuri, modificarea datelor de contact, schimbarea pozelor etc.) și a informațiilor de pe site se face de către beneficiar cu suportul prestatorului. Prestatorul va interveni doar în cazuri de volum foarte mare sau cazuri excepționale.

- adăugarea de știri, anunțuri, modificarea datelor de contact, schimbarea pozelor etc. la secțiunile respective cu salvare în baza de date în maximum 2 ore, iar în cazul unor situații deosebite (volum mare de date ce se prelucrează de către prestatorul care administrează site-ul) în cel mult 24 ore;
- verificarea periodică a funcționalității site-ului, dacă sunt afișate toate informațiile solicitate prin linkul unei pagini ascunse.

Cerințe referitoare la structura platformei

La nivel general, platforma online conține 2 module: site web public, disponibil tuturor utilizatorilor și modul de administrare. Site-ul web este structurat după conținutul transmis de către Autoritatea Contractantă fiind cea care va pune la dispoziție, în format text și/sau imagine (acolo unde este cazul).

Structurarea informației se va face în mod arborescent, cu categorii și subcategorii. Harta site-ului se va genera și actualiza automat.

Platforma are încorporat un motor de căutare după cuvinte-cheie introduse, căutarea efectuându-se în tot conținutul site-ului, inclusiv după cuvintele-cheie definite pentru documentele încărcate pe site. Rezultatele căutării vor fi afișate după relevanță și data încărcării.

Schema site-ului – Prestatorul trebuie să asigure următoarele:

Site-ul permite găsirea informațiilor rapid. Prima pagină reprezintă punctul de legătură către informațiile principale din întregul site web. Acestea conțin toate elementele de identificare a instituției.

Site-ul trebuie să facă accesibile și disponibile informații despre serviciile publice oferite.

Site-ul trebuie să poată rula de pe orice platformă Windows, Linux, IOS, Android.

Site-ul trebuie să protejeze datele de caracter personal al utilizatorilor.

Site-ul trebuie să aibă un sistem de securitate în vederea protejării informațiilor.

Programarea paginilor web în HTML, PHP, CSS, Java Script sau a altor tehnologii.

Pentru documentele publicate în vederea descărcării și consultării se va folosi format PDF.

Conținutul de pagini FAQ va fi pus în ordinea importanței sale.

Pentru documentele publicate în vederea descărcării și editării se vor folosi formatele DOC, DOCX sau ODF.

Pentru descrierea conținutului paginii web se utilizează limba română (<meta name="description" content=" ">).

Pentru fișierele grafice publicate de dimensiuni reduse există legătura către varianta de calitate mai bună, de dimensiune mai mare.

Legătura "Caută", care va oferi utilizatorului accesul la un motor de căutare pentru găsirea rapidă a subiectelor de interes în cadrul site-ului.

Legătura "Ajutor", care va oferi utilizatorului acces la o pagină cu informații ajutoare pentru o navigare ușoară pe site.

Legătura "Hartă site", pentru ca utilizatorii să poată vedea structura site-ului și să poată găsi rapid informațiile dorite.

5.4. Cerințe tehnologice

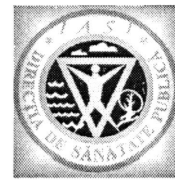
Tehnologia utilizată în mentenanța, administrarea și actualizarea site-ului nu trebuie să implice costuri suplimentare de licențiere din partea Autorității Contractante.

Conținutul va fi optimizat pentru utilizarea browser-elor: Internet Explorer, Firefox, Opera, Chrome, Safari, ultimele 3 versiuni.



**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECTIA DE SANATATE PUBLICA IASI**

CIF: 4981352
Strada VASILE CONTA nr. 2-4
Tel. Centrala 0232/ 210900,
Cabinet director 0232/271687, fax.nr. 0232/ 241963
-e-mail: dsp99@dspiiasi.ro, www: dspiiasi.ro
Operator date cu caracter personal nr 11730



Paginile platformei online trebuie să îndeplinească cerințele de compatibilitate și accesibilitate acceptate la nivel mondial drept standarde internaționale în domeniu.

Secțiunea site web public va fi optimizată pentru motoarele de căutare Google, Yahoo, MSN, fiind respectate condițiile necesare pentru căutarea după cuvinte și fraze cheie, folosirea și actualizarea tag-urilor Meta pentru descriere, includerea cuvintelor cheie definite în tag-urile TITLE de pe toate paginile la cererea beneficiarului.

5.5. Cerințe referitoare la interfața cu utilizatorul

Interfața site-ului va tine cont de recomandările și standardele naționale și internaționale existente în domeniu. Interfața site-ului conține 2 secțiuni esențiale:

1. Interfața client – care reprezintă partea publică a site-ului accesibilă tuturor utilizatorilor Internet, adică partea site-ului afișată la deschiderea URL a site-ului.
2. Interfața administrator – care reprezintă interfața site-ului prin intermediul căreia va fi posibilă administrarea structurii și conținutului site-ului.

Interfața administrator trebuie să fie accesibile doar unor persoane autorizate (trebuie făcută verificarea după user și parolă pentru a acorda acces la interfață). Modulul de login va avea implementată o funcție de tip CAPTCHA (completely automated public turing test to tell computers and humans apart) pentru verificarea identității utilizatorului, va avea timeout și blocare automată, pentru o perioadă de timp, în cazul introducerii unei parole eronate de 3 ori consecutiv. Parola din modulul de login va fi ascunsă și încriptată. Administratorul va putea adăuga, șterge sau modifica informațiile din site, inclusiv conturile de utilizator și parolele.

Pentru actualizarea informației pe secțiunea generală a site-ului, prestatorul va realiza o interfață care să ofere posibilitatea administrării și utilizării facile de către personalul responsabil, nontehnic, și care să permită formatarea textului introdus și introducerea semnelor diacritice. Se vor utiliza fișiere CSS externe, iar site-ul se va structura utilizând „div-uri” arborescente. Astfel, elementele vor fi separate și configurabile individual. Modulul de administrare va permite inserarea aceluiași text, imagine sau fișier audio/video în toate paginile site-ului simultan sau doar în anumite pagini selectate. De asemenea, va permite ordonarea paginilor în cadrul structurii arborescente. Se vor folosi stiluri CSS pentru afișarea diferențiată a meniurilor principale, a submeniurilor și a link-urilor către articole.

5.6. Cerințe minimale referitoare la baza de date

La baza platformei online trebuie să stea o bază de date în care să fie salvat tot conținutul său, cu excepția documentelor externe mari în format PDF, DOC, RTF, XLS, ZIP, JPG, AVI, MPEG etc.

În calitate de Sistem de Gestiune a Bazelor de Date trebuie utilizate preponderent cele libere (cu licență GPL).

Baza de Date va conține 3 categorii de informație:

- Metainformație. Reprezintă informația care va conține reguli de administrare și vizualizare a conținutului site-ului (structură, afișare informație, redactare informație, configurări adiționale, etc.).
- Informație de conținut. Reprezintă informația de conținut a site-ului introdusă de administratori și vizualizată de utilizatori (pagini HTML de context, documente DOC, RTF, XLS, PDF, JPG, etc.).
- Informație de sistem. Reprezintă informația introdusă în mod automat de către sistem. Aceste informații pot fi: rezultatele sondajelor, informația statistică de vizitare a site-ului etc.

Accesul la informația Bazei de Date va fi asigurat în 2 regimuri:

- Regimul de vizualizare informații de interes public – disponibil tuturor categoriilor de utilizatori Internet prin intermediul interfeței utilizator internet;
- Regimul de actualizare – disponibil doar administratorilor prin intermediul interfeței administrator.

5.7. Actualizarea website-ului

Actualizarea și întreținerea website-ului va fi realizată de operatorul economic care ofera serviciile către beneficiar prin intermediul modulului de administrare la solicitarea achizitorului.

Modificari minore in desing site, imbunatatirea functionalitatii aplicatiei in functie de cerintele beneficiarului.

5.8. Securitatea sistemului. Cerințe și principii de asigurare a securității

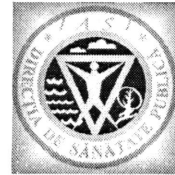
În vederea protejării soluției precum și în vederea folosirii îndelungate fără timpi morți (down time), se impune securizarea eficientă a site-ului folosind cele mai noi metode disponibile:

- parolele administratorilor trebuie să fie codate în baza de date;
- toate interogările de tip SQL trebuie să fie protejate împotriva infectărilor;
- formularele sunt validate și sunt securizate cu ajutorul codului CAPTCHA;
- platforma trebuie să dispună de funcționalități de audit;
- sistemul trebuie să păstreze istoricul modificărilor efectuate (ce utilizator, ce informație și când a adăugat/modificat/sters).



**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECTIA DE SĂNĂTATE PUBLICA IASI**

CIF: 4981352
Strada VASILE CONTA nr. 2-4
Tel.Centrala 0232/ 210900,
Cabinet director 0232/271687, fax.nr. 0232/ 241963
-e-mail: dsp99@dspiiasi.ro, www: dspiiasi.ro
Operator date cu caracter personal nr 11730



Site-ul site www.dspiiasi.ro trebuie sa asigura existența a 2 nivele de acces:

- Administrator – este nivelul de acces la "interfața administrator" cu drepturi absolute asupra interfeței administrator și a datelor bazei de date. Acest nivel de acces dispune de toate drepturile funcționale: gestiune structură site, gestiune comentarii, gestiune conținut, gestiune pagină principală, gestiune utilizatori, reorganizarea informației, vizualizare informație statistică etc.
- Utilizator Internet – reprezintă cel mai limitat nivel de acces care poate accesa doar interfața publică a site-ului, navigare, descărcare documente publice, trimitere comentarii sub formă de mesaje e-mail.

Autentificarea administratorilor se va face prin introducerea datelor înregistrate în câmpurile „cont” și „parolă”, drepturile fiind alocate în conformitate cu nivelurile de acces. Este inclusă o secțiune pentru înregistrare administratori noi și respectiv tip „am uitat parola”.

Se va asigura ca platforma online sa conțină module care înregistrează în mod automat oricare accesare a conținutului site-ului din afară. Acest lucru va fi folosit atât pentru vizualizarea statisticii popularității site-ului în ansamblu și a rating-ului și popularității fiecărei pagini în parte, cât și pentru a reprezenta un instrument de monitorizare și vizualizare a totalității utilizatorilor și timpului când au accesat diferite compartimente ale site-ului, lucru binevenit pentru auditul securității site-ului.

Platforma online trebuie să suporte comunicații software prin protocol criptat; parolele introduse în scopul realizării login-ului administratorilor vor fi în mod obligatoriu criptate SHA256;

Va trebui să existe posibilitatea de implementare a unui sistem de autentificare - Pluggable authentication;

Platforma online este configurată, astfel încât să ofere protecție pentru următoarele vulnerabilități:

- Cross-site scripting (XSS) și reflected (RXSS)
- Information leakage
- Content spoofing
- Predictable resource location
- SQL injection
- Insufficient authentication
- Insufficient authorization
- Abuse of functionality
- Directory indexing
- HTTP response splitting
- Alte vulnerabilități cunoscute ale programelor utilizate în administrarea platformei.

Prestatorul va efectua review-uri periodice ale incidentelor de securitate și riscurilor de securitate și va realiza optimizările necesare. Va notifica, de asemenea, Autoritatea Contractantă cu privire la incidentele majore de securitate survenite pe perioada monitorizării.

5.9. Mentenanță, administrare, actualizare și instruire

Prestatorul se obligă ca pe perioada de derulare a contractului:

- să asigure mentenanța, administrarea și actualizarea conținutului platformei cu informații furnizate de Autoritatea Contractantă (text, multimedia etc.) la cererea Autorității Contractante;
- să optimizeze materialul multimedia ce va fi adăugat pe site la cererea Autorității Contractante;
- să evalueze riscurile de securitate și să efectueze optimizări pentru asigurarea securității cu o periodicitate lunară și la cererea Autorității Contractante;
- prin mijloace proprii și fără costuri suplimentare, să remedieze disfuncționalitățile sesizate și să corecteze erorile de aplicație apărute.

Prestatorul va oferi consultanță și suport tehnic gratuit pe toata durata contractului și va fi asigurat minim între orele 07.00 + 19.00 x 5 zile/saptamana, de luni pana vineri.

Prestatorul va asigura instruirea a minimum 1 persoana din partea Părții Contractante care va fi implicata în actualizarea și postarea de informatii pe site www.dspiiasi.ro.

Instruirea va avea loc la sediul institutiei publice. Instruirea va fi realizată de către minim un reprezentant al prestatorului și va consta în explicarea utilizării fiecărei funcționalități incluse în interfața de administrare, actualizare a site-ului. Manualul de utilizare pentru administratori va fi livrat în limba română în format electronic (pe CD/DVD). Incadrarea in tipul de disfuncționalitate il va stabili beneficiarul.

Timp de răspuns la solicitările beneficiarului.

Pentru caracterizarea timpului de răspuns se definesc următoarele:

- a) disfuncționalități critice – timp de răspuns 1 ora, timp de remediere 2 ore;



**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECTIA DE SANATATE PUBLICA IASI**

CIF: 4981352
Strada VASILE CONTA nr. 2-4
Tel.Centrala 0232/ 210900,
Cabinet director 0232/271687, fax.nr. 0232/ 241963
-e-mail: dsp99@dspiiasi.ro, www: dspiiasi.ro
Operator date cu caracter personal nr 11730



- b) disfuncționalități majore – timp de răspuns 2 ore, timp de remediere 4 ore;
- c) disfuncționalități normale – timp de răspuns 2 ore, timp de remediere 24 ore.

5.10. Găzduire web

Prestatorul va instala și încărca codul sursă și toate fișierele necesare rulării site-ului web, pe serverul Direcției de Sanatate Publica județeană Iasi, printr-un canal de comunicație securizat, pus la dispoziție de Direcția de Sanatate Publica județeană Iasi. Prestatorul trebuie să se asigure de compatibilitatea codului sursă și a aplicațiilor utilizate în crearea site-ului, cu sistemul de operare al serverului instituției.

5.11. Standarde

Browseerle de Internet (Edge Chrome, Firefox) cu toate versiunile acestora, dar nu mai vechi de 4 ani trebuie să poată afișa corect conținutul site-ului.

Toate rezoluțiile, dar nu mai mici de 1024*768, vor afișa paginile întregi, pe orizontală.

5.12. Legături

Toate paginile vor conține legături utile în cadrul website-ului - prima pagină, sugestii, sesizări, link-uri utile, adrese de e-mail etc.

6. OFERTA TEHNICĂ

Cerințe obligatorii

Toate cerințele din prezentul caiet de sarcini sunt obligatorii, minime.

Oferta tehnică va trebui să prezinte toate serviciile pe care prestatorul se angajează să le realizeze și va trebui să respecte întocmai cerințele din caietul de sarcini.

Contractul se derulează pe o perioadă ce decurge de la data de 01.04.2023 până la data de 31.12.2023, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional pentru maxim 4 luni în anul 2024.

7. OFERTA FINANCIARĂ

În oferta financiară se va prezenta costul detaliat pentru: Servicii de mentenanță, administrare și actualizare a platformei DSP Iasi

Preturile vor fi specificate în LEI, fără TVA.

Oferta trebuie să fie valabilă minim 30 zile.

Termenul de plată este de maxim 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii de către Autoritatea Contractantă, dacă recepția serviciilor este anterioară datei primirii facturii. Factura va fi însoțită de proces verbal de recepție a serviciilor semnat atât de beneficiar, cât și de prestator.

8. MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Între Autoritatea Contractantă și operatorul economic selectat vor avea loc întâlniri la sediul Autorității contractante, la solicitarea beneficiarului, la date stabilite de comun acord, în vederea discutării necesităților constatate, stabilirea modului de rezolvare și planul de lucru.

Recepția serviciilor de mentenanță, administrare și actualizare platformei DSP Iasi se va efectua în condițiile tehnice impuse de cerințele prezentului caiet de sarcini, a specificațiilor tehnice precizate și de standardele în vigoare.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica platforma/website-ul.

Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini vor fi considerate minime pentru calificare.

9. ATRIBUIREA

Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut pentru întreaga ofertă. În cazul în care două oferte vor avea cel mai mic preț departajarea acestora se va face prin reofertarea ofertei financiare.

10. DOCUMENTE SOLICITATE:

1. Certificat de înregistrare emis de către Oficiul Național al Registrului Comerțului, valabil la data deschiderii ofertelor, din care să rezulte obiectul de activitate. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN, din certificatul constatator emis de ONRC.

2. Documente care dovedesc o formă de înregistrare /atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

3. Propunerea tehnică va fi prezentată în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

4. Oferta financiară - Ofertantul are obligația de a exprima prețul oferit pentru prestarea serviciilor în lei/lună fără TVA. Prețul propus în propunerea financiară nu poate fi ajustat ulterior, va fi valabil până la realizarea integrală a contractului și va include toate costurile legate de îndeplinirea corespunzătoare a contractului. Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a contractului.

11. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ



**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ IAȘI**

CIF: 4981352
Strada VASILE CONȚA nr. 2-4
Tel. Centrala 0232/210900,
Cabinet director 0232/271687, fax.nr. 0232/241963
-e-mail: dsp99@dspiiasi.ro, www: dspiiasi.ro
Operator date cu caracter personal nr 11730

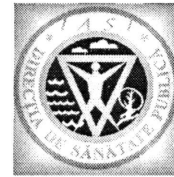


Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute ca urmare a executării serviciilor ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini vor fi proprietatea Autorității contractante, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar.

Intocmit,
Marius Voicescu



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECTIA DE SANATATE PUBLICA IASI
CIF: 4981352
Strada VASILE CONTA nr. 2-4
Tel.Centrala 0232/ 210900,
Cabinet director 0232/271687, fax.nr. 0232/ 241963
-e-mail: dsp99@dspiasi.ro, www: dspiasi.ro
Operator date cu caracter personal nr 11730



FORMULARUL 1

Înregistrată la sediul autorității contractante (....., România)

Nr. ____/____

OFERTANTUL _____ (denumirea/numele)

Adresa: _____

Telefon: _____

Fax: _____

E-mail: _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către: **Directia de Sanatate Publica** a judetului Iasi, cu sediul in Iasi, str. V. Conta nr.2-4, telefon nr. 0232/278228, fax nr. 0232/241963, cod fiscal 4981352, în calitate de beneficiar, pe de o parte,

Ca urmare a Invitației de participare –nr data privind achiziția prin cumpărare directa a serviciilor de mentenanta, administrare si actualizare a site-lui Directiei de Sanatate Publica judeteană Iasi (<http://dspiasi.ro/>)

Noi _____,

vă transmitem, alăturat, următoarele documente care însoțesc oferta:

.....

.....

Data completării :[ZZ.LL.AAAA]

Cu stimă,

[Nume ofertant],

(numele, semnătura autorizată și ștampilă)



**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SANĂTATE PUBLICĂ IAȘI**

CIF: 4981352
Strada VASILE CONȚA nr. 2-4
Tel. Centrala 0232/ 210900,
Cabinet director 0232/271687, fax.nr. 0232/ 241963
-e-mail: dsp99@dspiiasi.ro, www: dspiiasi.ro
Operator date cu caracter personal nr 11730



FORMULARUL 2

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

(art. 164 din Legea nr. 98/2016)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,

(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării



FORMULARUL 3

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind evitarea conflictului de interese

(art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016)

1. Subsemnatul/a....., în calitate de(oferant/candidat/ofertant asociat/subcontractant), la....., în temeiul art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) niciuna dintre persoanele care deține părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al ofertantului, al terților susținători sau al subcontractanților propuși și nicio persoană care face parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului, a terților susținători ori subcontractanților propuși, nu participă în procesul de verificare/evaluare a ofertelor;

b) eu sau terții susținători ori subcontractanții propuși nu sunt soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din organul de conducere sau de supervizare a Direcției Naționale de Probațiune;

c) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură și nu ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Direcției Naționale de Probațiune, implicate în procedura de atribuire;

e) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Direcției Naționale de Probațiune și care sunt implicate în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Direcției Naționale de Probațiune cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)



FORMULARUL 4

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167
din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul(a)..... [se înserează numele operatorului economic persoana
juridică], în calitate de ofertant la procedura de pentru
achiziția de, cod CPV
....., la data de, organizată de Direcția de Sănătate Publică Iasi, declar pe
proprie răspundere că:

1. Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165 alin. (1) și art. 166 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.
2. Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea nr. 98/2016, respectiv:
 - a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
 - b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
 - c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;
 - d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;
 - g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
 - h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;
 - i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)



**FORMULAR 5
PROPUNEREA TEHNICĂ**

- DESCRIERE SUCCINTA OFERTANT
.....
- DESCRIERE METODOLOGIE DE PRESTARI SERVICII
- ABORDARE FIECARE SECTIUNE DIN CAIETUL DE SARCINI
.....
- DECLARATIE CONDITII DE MUNCA, PROTECTIA MEDIULUI
.....
- INSUSIREA CLAUZELOR CONTRACTUALE
.....

(În completarea formularului se va preciza modul în care se vor îndeplini prevederile caietului de sarcini și nu se vor face precizări de genul "conform", "da" sau doar simple bifări în dreptul acestora.)

FORMULAR 6

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

"Servicii de mentenanta, administrare si actualizare a site-lui Directiei de Sanatate Publica judeteana Iasi"

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1.Examinând documentația de achizitie, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm (denumirea serviciului) pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei.)

Tariful stabilit pentru serviciile care fac obiectul prezentului contract este de lei/luna, fără TVA, la care se adaugă taxa pe valoare adăugată în valoare de lei/luna.

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (durata în litere și cifre)



**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECTIA DE SANATATE PUBLICA IASI**

CIF: 4981352
Strada VASILE CONTA nr. 2-4
Tel.Centrala 0232/ 210900,
Cabinet director 0232/271687, fax.nr. 0232/ 241963
-e-mail: dsp99@dspiiasi.ro, www: dspiiasi.ro
Operator date cu caracter personal nr 11730



respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție (daca este cazul), în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

4. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....

(nume, prenume și semnătură),

L.S. în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

FORMULARUL 7

.....
(denumirea/numele ofertant)

**OFERTA FINANCIARĂ DETALIATĂ
Centralizator al propunerii financiare**

Data ____/____/____

Se va detalia valoare lei/luna fara TVA, valoare lei/luna cu TVA, precum si valoarea totala pentru o perioada de 9 luni fara si cu TVA.

Subsemnatul în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)