

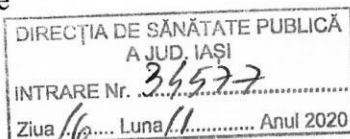


MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ IASI
CF 4981352

Str. Vasile Conta nr. 2-4, Telefon - centrala: 0232.210900; secretariat:
0232.271687; fax: 0232. 241963
email - secretariat@dspiiasi.ro, site - www.dspiiasi.ro
Operator date cu caracter personal nr. 11730



Compartiment Achizitii Publice



Aprobat,
Director Executiv
Dr. Vasile Cepoi

**INVITAȚIE DE PARTICIPARE
LA PROCEDURA DE NEGOCIERE FĂRĂ PUBLICARE PREALABILĂ
având ca obiect**

FURNIZARE DE MATERIALE SANITARE ȘI ECHIPAMENTE DE PROTECTIE – COVID 19

Directia de Sanatate Publica Judeana Iasi vă invită să depuneți ofertă pentru achiziția publică de materiale sanitare si echipamente de protecție pentru consituirea stocurilor de urgență, respectiv: **MATERIALE SANITARE SI ECHIPAMENTE DE PROTECTIE IMPARTITE IN 3 LOTURI.**

Autoritatea contractantă:

Directia de Sanatate Publica a Judetului Iasi, Adresa: Iasi, Str. V. Conta, nr. 2-4, Cod Fiscal 4981352, cont RO60TREZ23A660800200402X deschis la Trezoreria municipiului Iasi, Tel: 0232/210900, fax: 0232/241.963, email: secretariat@dspiiasi.ro, www.dspiiasi.ro.

ADRESA DE LA CARE SE POT OBȚINE INFORMAȚII SUPLIMENTARE: achizitii@dspiiasi.ro, tel. 0232.278228.

ADRESA UNDE SE TRANSMIT OFERTELE - email: achizitii@dspiiasi.ro.

I. Obiectul achiziției:

a) **Obiectul contractului** este reprezentat de furnizarea de produse:

MATERIALE SANITARE SI ECHIPAMENTE DE PROTECTIE IMPARTITE IN 3 LOTURI.

b) Cod CPV:

1. Truse/Kituri/seturi de recoltare si mediu transport viral - cod CPV 33140000-3 Consumabile medicale
2. Manusi de unica folosinta, de examinare, uz medical - cod CPV 33141420-0 Manusi chirurgicale
3. Masti faciale de uz medical, simple, cu elastic - cod CPV 35113200-1 - Echipament de protectie impotriva agentilor nucleari, biologici, chimici si radiologici

c) Tipul contractului: Furnizare

d) Descrierea succintă a contractului:

Directia de Sanatate Publica a Judetului Iasi are atributii de coordonare, recoltare, transport probe prelevate catre laboratoare si monitorizare a modului de asigurare a asistentei medicale curative si profilactice din unitatile

sanitare de pe teritoriul arondat, luând masuri pentru asigurarea accesului la asistenta medicala a oricarei persoane din raza judetului.

In conformitate cu Ordinul nr. 1226/2020, DSP Iasi are obligatia sa asigure transportul probelor de laborator si sa puna la dispozitie si recoltare centrelor rezidentiale de ingrijire si asistenta a persoanelor varstnice, centrelor rezidentiale pentru copii si adulti, cu si fara dizabilitati, precum si pentru alte categorii vulnerabile. Recoltarea acestor probe poate fi efectuata de catre reprezentantii DSP Iasi, pentru contactii simptomatici din focare si cazurile confirmate.

DSP Iasi doreste sa achizitioneze materiale sanitare si echipamente de protectie, prin procedura de achizitie

Negociere fara publicarea prealabila a unui anunt de participare impartita in 3 loturi.

II. Procedura de atribuire

Tipul procedurii: Negociere Fără Publicare Prealabilă (N.F.P.P.), conform prevederilor art.104 alin. 1 lit.c) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

III. Criteriul de atribuire:

- Criteriul de atribuire - oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire “pretul cel mai scazut” în conformitate cu prevederile art. 187 alin. (3), lit. a) din Legea nr. 98/2016.

JUSTIFICARE:

Având în vedere urgența achiziției și faptul că produsele au specificații ce definesc clar caracteristicile tehnice a fost ales criteriul de atribuire “pretul cel mai scazut”.

IV. Valoarea totală estimată a achiziției:

Nr crt /LOT	Denumire lot	COD CPV	UM	Cantitate (Buc)	Pret unitar estimat, Lei fara TVA	Val. totala estimata, lei fara TVA
1.	LOT 1. Truse/Kituri/seturi de recoltare si mediu transport viral	33140000-3 Consumabile medicale	kit	32.255	7,2	232.236,00
2.	LOT 2. Manusi de unica folosinta, de examinare, uz medical	33141420-0 Manusi chirurgicale	buc	10.000	0,35	3.500,00
3.	LOT 3. Masti faciale de uz medical, simple, cu elastic	35113200-1 - Echipament de protectie impotriva agentilor nucleari, biologici, chimici si radiologici	buc	10.000	0,23	2.300,00
	TOTAL					238.036,00

V. Achiziția se finalizează prin: încheierea de contracte de furnizare pentru fiecare lot în parte.

Va fi încheiat câte un contract cu ofertanții clasati pe primul loc pentru fiecare lot în parte, ofertanti care au prezentat oferte admisibile.

VI. Durata contractelor: Contractele vor fi valabile pe o perioada de 1 luna.

VII. Organizarea procedurii și condițiile de participare

Achiziția se derulează în două etape:

(1) *etapa depunerii de către operatorii economici a ofertei preliminare* compusă din: documentele de calificare, propunerea tehnică, propunerea financiară.

(2) *etapa de negociere în vederea îmbunătățirii ofertei preliminare din punct de vedere al pretului oferat* realizată cu toți candidații care au depus ofertă preliminară și au fost selectați în cadrul primei etape și depunerea ofertei finale îmbunătățite și a evaluării acestora prin aplicarea criteriului de atribuire.

(1) **Oferta preliminară** trebuie să respecte condițiile prevăzute în documentația de atribuire și trebuie să cuprindă:

- (a) Documentele de calificare;
- (b) Propunerea tehnică;
- (c) Propunerea financiară.

Calendarul estimat al achiziției:

- Data limită de transmitere a ofertelor preliminare: 17.11.2020, ora 12:00.
- Data de deschidere a ofertelor: 17.11.2020, ora 12:15.
- Ședințele de evaluare nu sunt publice.

➤ **Ședința de negociere** va fi individuală și va fi stabilită la o dată ulterioară, doar cu ofertanții ale căror oferte au fost selectate în cadrul primei etape de către comisia de evaluare.

(2) Etapa de negociere

Modalitatea de derulare a negocierilor:

- (a) comisia de evaluare se va întruni la sediul DSP Iasi;
- (b) ședința de deschidere a ofertelor nu este publică.
- (c) negocierile vor avea loc individual, cu fiecare ofertant în parte prin oricare din următoarele modalități: telefon, WhatsApp.
- (d) la negociere vor participa toți ofertanții ale căror oferte au fost selectate în cadrul primei etape de către comisia de evaluare;
- (e) negocierile se derulează în limba română;
- (f) runda de negociere cu ofertanții va avea în principal ca obiect criteriul de atribuire: **“pretul cel mai scazut”**.
- (g) în urma derulării etapei de negociere, ofertanții vor transmite oferta finală (Formularele nr. 7) pe e-mail la adresa: achizitii@dspiasi.ro, cu mențiunea **ofertă finală îmbunătățită** pentru **Achiziția de(DENUMIRE LOT)**.
- (h) evaluarea tuturor ofertelor finale îmbunătățite se va face de comisia de evaluare după derularea runde de negociere;
- (i) DSP Iasi își rezervă dreptul de a atribui contractele pe baza ofertei inițiale, fără negociere:
 - a) în cazul în care un ofertant nu dorește să depună o ofertă îmbunătățită și declară acest aspect odată cu oferta inițial depusă;

b) dacă există un singur ofertant admisibil.

Alte informații:

(a) **Perioada minimă de valabilitate a ofertei: 30 de zile.**

(b) **Elementele/ condițiile care rămân neschimbate pe întreaga durată a contractului sunt:**

✚ Obligațiile pe care operatorul economic și le-a asumat prin propunerea tehnică.

✚ Clauzele contractuale.

✚ Prețul.

Depunerea ofertei

Pentru participarea la procedura de achiziție, oferta preliminară scanată, în prealabil semnată și ștampilată de către reprezentantul legal sau persoana împuternicită în acest sens de reprezentantul legal, oferta se va transmite la adresa de email: achizitii@dspiiasi.ro care va cuprinde următoarele documente semnate și ștampilate:

1. Scrisoare de înaintare - Formularul nr. 1 - însușirea/acceptarea clauzelor contractuale ale contractului se va realiza prin depunerea formularului semnat și ștampilat.

2. Documente de calificare cu mențiunea "Documente de calificare" - Cerințe cu privire la situația personală a ofertanților

DSP Iasi solicită ca ofertanții să nu se afle în situațiile prevăzute de dispozițiile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, în acest sens ofertantul va completa și semna prin reprezentantul legal sau printr-o persoană împuternicită în acest sens de reprezentantul legal:

(a) **Formularul nr. 2 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.**

Persoanele care dețin funcții de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea acestei proceduri de atribuire, în sensul art. 167 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile art. 21 alin.(3) lit.a) din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare se regăsesc în Formularul nr. 2.

DSP Iasi solicită ca ofertanții să nu se regăsească în situațiile prevăzute de dispozițiile art. 164, art. 165 alin. (1) și art. 167 (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, în acest sens ofertantul va completa și semna prin reprezentantul legal, sau o persoană împuternicită în acest sens de reprezentantul legal:

(b) **Formularul nr. 3 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.**

(c) **Formularul nr. 4 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 alin. (1) și art. 167 alin.(1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.**

NOTĂ: Neîndeplinirea criteriilor de calificare constituie motiv de respingere a candidaturii.

3. Propunere tehnică cu mențiunea "Propunere tehnică"

Propunerea tehnică va fi semnată și ștampilată de reprezentantul legal al operatorului economic sau dacă este cazul, de persoanele împuternicite de către acesta prin completarea **Formularului nr. 5**.

Toată documentația va fi prezentată în limba română. Toate documentele emise în altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Orice denumire sau marcă specificată în caietul de sarcini este însoțită de sintagma „sau echivalent”.

Ofertele care nu satisfac corespunzător specificațiile tehnice minime solicitate în Caietul de Sarcini vor fi considerate NECONFORME.

Propunerea tehnică va fi întocmită respectând cerințele din specificațiile tehnice prin prezentarea **Formularului de propunere tehnică nr. 5** reprezentând un tabel de conformitate prin care ofertanții vor prezenta îndeplinirea cerințelor minime obligatorii solicitate prin specificațiile tehnice.

(a) Pentru fiecare cerință este obligatorie detalierea modalității de îndeplinire în coloana „Informații prezentate în propunerea tehnică pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime/specificația tehnică a produsului care demonstrează îndeplinirea cerinței” – **Formularul nr. 5.**

(b) Produsele oferite trebuie să respecte fiecare cerință minimală obligatorie specificată în specificațiile tehnice, sens în care, ofertanții trebuie să descrie în mod concret îndeplinirea cerințelor minime stabilite prin specificațiile tehnice.

4. Propunere financiară cu mențiunea ”Propunere financiară”

4.1. Propunerea financiară va cuprinde formularul de ofertă - **Formular nr. 6** și **Formular 6.1** – Formular de Propunere Financiară pentru fiecare lot la care depune oferta – Tabel centralizator, conținând: denumire produs, unitate de măsură, preț unitar în lei fără TVA, valoarea totală în lei fără TVA. Termenul de livrare va fi menționat în zile lucrătoare.

4.2. Prețul unitar în lei, fără TVA oferit pe produs va include toate costurile aferente livrării produselor, astfel cum este menționat în specificațiile tehnice, inclusiv transport sau alte costuri complementare, adiacente livrării.

4.3. În vederea comparării unitare a ofertelor, toate prețurile vor fi exprimate în cifre cu două zecimale (dacă prețul oferit este cu zecimale).

NOTĂ:

Prețul va fi exprimat în lei fără TVA, va fi ferm și nu poate fi modificat pe toată perioada de derulare a contractului.

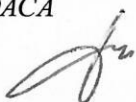
Nerespectarea solicitărilor cu privire la conținutul propunerii financiare determină declararea acesteia ca fiind **inacceptabilă.**

Nu se acceptă depunerea de oferte alternative.

➤ Atașat prezentei se regăsește Caietul de Sarcini, Formularele și Modelul de Contract.

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT ECONOMIC

Ec. Petronela BOSTOACA



CONSILIER JURIDIC,

Jr. Daniela Spinu - Cohal



Intocmit,

Consilier achizitii Publice Liliana CUCU



MODELE FORMULARE

Fiecare operator economic care participă, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele completate în mod corespunzător în conformitate cu documentația de atribuire și semnate de persoanele autorizate.

Formularul 1	Scrisoare de înaintare
Formularul 2	Declarație privind neîncadrarea în situația prevăzută la art. 59 și art.60 din Legea 98/2016, privind achizițiile publice
Formularul 3	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice
Formularul 4	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea 98/2016
Formularul 5	Formular Propunere Tehnică
Formularul 6	Formularul de Propunere Financiară
Formularul 6.1	Formular de Propunere Financiară Detaliată - Tabel Centralizator
Formularul 7	Ofertă financiară îmbunătățită



**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ IASI
CF 4981352**

Str. Vasile Conta nr. 2-4 , Telefon - centrala : 0232 / 210900; secretariat 0232 / 271687; fax : 0232 / 241963
email - secretariat@dspiiasi.ro, site - www.dspiiasi.ro
Operator date cu caracter personal nr. 11730



Aprobat,
Director Executiv
Dr. Vasile Cepoi

CAIET DE SARCINI

Furnizare materiale sanitare si echipamente de protectie

Prezentul Caiet de sarcini constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora ofertantul elaborează propunerea tehnică și financiară. Cerintele prevazute in caietul de sarcini sunt minime, iar o oferta tehnica sau financiara elaborata fara respectarea acestora va fi considerata necorespunzatoare, ducand astfel la descalificarea ofertei.

1. DENUMIREA CONTRACTANTULUI:

Directia de Sanatate Publica a Judetului Iasi, Adresa: Str. V. Conta, nr.2-4, Tel: 0232/210900, fax: 0232/241.963, email: achizitii@dspiiasi.ro; secretariat@dspiiasi.ro, www.dspiiasi.ro.

2. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI:

Achizitionarea de materiale sanitare si echipamente de protectie.

3. CONTEXTUL CARE A DETERMINAT ACHIZIȚIONAREA PRODUSELOR:

3.1 Beneficii anticipate a fi obținute de către autoritatea contractantă (art. 9, alin.(3), lit. e) din H.G. nr. 395/2016).

a) Obiective generale:

Achizitionarea materialelor necesare protectiei individuale a personalului medical si a materialelor necesare recoltarilor, realizarea testelor biologice nazofaringiene in contextul evoluției situației epidemiologice naționale, determinată de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2 si a evolutiei negative a efectelor provocate de virus, in vederea asigurării conditiilor optime de acordare a asistentei medicale spitalicesti.

b) Obiective specifice:

Asigurarea necesarului de materiale sanitare, materiale de protectie individuala si asigurarea mijloacelor adecvate si eficiente de protectie a personalului implicat in exercitarea actului medical, in concordanta cu prevederile legale.

4. PROCEDURA APLICATA: – Negociere Fără Publicare Prealabilă (N.F.P.P.) conform prevederilor art.104 alin. 1 lit. c) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Caracteristicile tehnice sunt minime si obligatorii.

5. CONDITII TEHNICE. CERTIFICARI SI AUTORIZARI

5.1 Caracteristicile solicitate prin prezentul caiet de sarcini și specificațiile tehnice sunt considerate minime.

5.2 În acest sens orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile acestei specificații, va fi luată în considerare, numai în măsura în care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din prezentul caiet de sarcini și din specificația tehnică.

5.3 Este obligatorie întocmirea modului de prezentare a ofertei tehnice, astfel încât, în procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnica sa permită identificarea facilă a corespondentei cu cerințele din caietul de sarcini. Propunerea tehnica va fi formulată distinct și atașată distinct pe fiecare lot oferat.

5.4 Candidatul va detalia în propunerea tehnica, solicitările autorității contractante din caietul de sarcini cu privire la caracteristicile produselor ce fac obiectul achiziției, cu trimitere, unde este cazul, la fișa, cartea tehnica, certificate de calitate, declarații de conformitate sau planșe. Fișele, cărțile tehnice, planșele aferente produsului care urmează a fi furnizat, depuse de candidat, trebuie să fie traduse în limba română.

5.5 Materialele/produsele trebuie să îndeplinească toate condițiile legale pentru introducerea pe piață și punerea în funcțiune a dispozitivelor medicale în România și să prezinte marcaj european de conformitate.

5.6 Ofertanții vor prezenta la livrarea produselor obligatoriu:

******- Declarație de conformitate CE a producătorului pentru produsele oferite și/sau Certificat de conformitate CE emis de un organism notificat – documentul va fi depus în cadrul Propunerii tehnice, în limba română;

*******- Aviz de funcționare eliberat de Ministerul Sănătății/ ANMDMR - Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale din România din care să rezulte autorizarea pentru importul/comercializarea/depozitarea de dispozitive medicale conform obiectului procedurii de achiziție (conform Legii 95/2006, art. 926) - document valabil la data depunerii.

5.7 Candidații declarați castigatori au obligația ca pe parcursul derulării Contractului să respecte Caietul de Sarcini și calitatea asumată prin propunerea tehnica. În caz contrar, devin aplicabile prevederile legale referitoare la obligativitatea întocmirii unui document constatator negativ.

6. CONDITII, TERMENE DE LIVRARE / RECEPTIE / PLATA

6.1 Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

6.2 Livrarea se va face la sediul unității beneficiare, respectiv Direcția de Sănătate Publică Iași, strada Nicolae Balcescu, nr. 21, mun. Iași, fără costuri suplimentare din partea autorității contractante.

Livrarea produselor/dispozitivelor va fi însoțită de: Declarație de conformitate/ certificat de conformitate CE și Aviz de funcționare eliberat de Ministerul Sănătății/ ANMDMR.

6.3 Termen de livrare – 2 zile lucrătoare de la data semnării contractului de furnizare de către ambele părți.

6.4 Condiții de livrare: franco-depoziț unitatea beneficiară. În factură denumirea produsului trebuie să facă trimitere la denumirea produsului din caietul de sarcini.

6.5 Durata maximă a contractelor de furnizare ce se vor încheia va fi de 1 lună de la data semnării.

6.6 După efectuarea recepției produselor și îndeplinirea tuturor obligațiilor, devin aplicabile clauzele contractuale cu privire la efectuarea plăților; termenul de plată este de 60 zile de la recepția produselor și înregistrarea facturii la autoritatea contractantă, dar nu mai târziu de data de 28.12.2020.

6.7 Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factură va avea menționat data de scadență a facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de Autoritatea contractantă.

7. GARANTIA PRODUSELOR ÎN PERIOADA DE GARANTIE

7.1 Produsele vor beneficia de minim 12 luni de valabilitate de la recepția acestora.

7.2 Autoritatea contractantă are dreptul de a notifica imediat furnizorului orice defect de fabricație sau de funcționare, în scris, telefonic, pe e-mail sau pe fax, orice plângere sau reclamație ce apare în legătură cu această garanție. La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a înlocui produsele neconforme, fără costuri suplimentare.

7.3 Produsul care în timpul perioadei de garanție, îl înlocuiește pe cel necorespunzător, beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii acestuia.

7.4 În cazul în care candidatul nu își execută obligațiile cu privire la garanții sau dacă produsul/produsele, se defectează în mod repetat, astfel încât Achizitorul nu îl/le poate utiliza în scopurile avute în vedere la încheierea Contractului, Achizitorul poate considera Contractul desființat de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanțelor judecătorești.

8. LIVRARE, AMBALARE, ETICHETARE, EXPEDIERE SI TRANSPORT

8.1 Ambalarea, expedierea si transportul materialelor medicale la sediul autoritatii contractante, la adresa indicate de aceasta, cade în sarcina furnizorului. Furnizorul are obligația de a ambala produsele furnizate în mod corespunzător, astfel încât acesta să facă față la manipularea pe timpul transportului și să ajungă în stare bună la destinația finală. Ambalarea va respecta strict cerințele impuse de livrarea în siguranță a dispozitivelor medicale.

8.2 Termenul de livrare al produselor este stabilit prin contractul de furnizare si anume, 2 zile lucratoare de la data semnarii acestuia de către ambele părți.

8.3 Livrarea produselor se va realiza la adresa Autoritatii Contractante.

8.4 Pentru nerespectarea termenului de livrare în perioada de derulare a contractului se vor percepe daune-interese.

8.5 Toate materialele de ambalare ale produselor, precum și cele necesare protecției coletelor, rămân în proprietatea autorității contractante.

8.6 Livrarea se va asigura pe cheltuiala ofertantului declarat câștigător și semnatar al contractului, iar contravaloarea tuturor costurilor va fi inclusă în prețul oferat.

8.7 Ofertantul declarat câștigător și semnatar al contractului va ambala și eticheta produsele furnizate, astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul manipulării și transportului acestora către destinația stabilită.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului.

8.8. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului ofertantul declarat câștigător și semnatar al contractului va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate.

8.9. Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a ofertantului.

8.10. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern, pe cheltuiala furnizorului.

8.11. Ofertantul declarat câștigător și semnatar al contractului este responsabil pentru livrarea produselor în termenul asumat.

8.12. În cazul în care specificațiile tehnice ale produselor livrate nu corespund cu caracteristicile din Caietul de sarcini, precum și cu cele prevăzute în Propunerea tehnică, ofertantul are obligația de a înlocui acel produs cu un produs conform în maxim 1 zi lucrătoare.

9. RECEPȚIA PRODUSELOR

9.1 Recepția se va efectua la destinația finală, respectiv Directia de Sanatate Publica Iasi, strada Nicolae Balcescu, nr. 21, Iasi.

9.2 Recepția cantitativă produselor se efectuează la livrarea acestora și constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- recepția cantitativă reprezintă inspectarea și verificarea prin numărarea produselor furnizate;

Autoritatea contractanta se obliga sa recepționeze produsele in termenul convenit.

10. ATRIBUTIILE, RESPONSABILITATILE SI OBLIGATIILE PARTILOR :

10.1 Furnizorul se obliga sa furnizeze produsele la standardele si performantele prezentate in propunerea tehnica in concordanta cu prevederile specificatiilor tehnice din caietul de sarcini.

-In cazul in care, operatorul economic nu furnizeaza produsele conform specificatiilor tehnice la care s-a angajat, autoritatea contractanta va semnala motivele neconformitatii acestora, urmand ca in termen de 1 zi furnizorul sa comunice o soluție pentru remedierea problemei (retragerea produselor neconforme si oferirea de garantii, in scris, ca urmatoarele produse livrate vor respecta calitatea prevazuta in propunerea tehnica).

-Furnizorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror: reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau in legătura cu produsele achiziționate, si daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu excepția situației in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

- Expedierea produselor este obligatia furnizorului si se efectueaza cu mijloacele de transport si delegatul acestuia, pana la predarea lor la sediul achizitorului sau prin curierat rapid.

11. FACTURAREA ȘI PLATA PRODUSELOR

Plățile se vor face în conformitate cu prevederile art. 6 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, în contul deschis la Trezorerie al furnizorului, in urmatoarele conditii:

a) Nu se accepta plăți în avans;

b) 60 de zile calendaristice de la data primirii facturii de către Autoritatea Contractantă, dacă recepția cantitativa a produselor este anterioară datei primirii facturii, dar nu mai tarziu de data de 28.12.2020;

c) 60 de zile calendaristice de la data recepției cantitative a produselor dacă Autoritatea Contractantă a primit factura la data recepției ori anterior acestei date, dar nu mai tarziu de data de 28.12.2020.

Plata se va efectua conform facturii. Contul IBAN de Trezorerie va fi indicat pe factura fiscală.

Factura este insotita de proces verbal de receptie cantitativa a produselor si documentele enumerate la pct.5.6. Plata se face in lei, prin ordin de plata. In situatia in care documentele pentru efectuarea platii nu sunt completate conform cerintelor mentionate, fara stersaturi, modificari, ingrosari etc., documentele vor fi restituite pentru ca acestea sa fie intocmite corect, raspunderea privind intarzierea decontarilor, revenind in exclusivitate furnizorului.

- Achizitorul se obliga sa plateasca pretul produselor catre furnizor in termenul convenit.

12. METODOLOGIA DE EVALUARE A OFERTELOR. CRITERIU DE ATRIBUIRE

12.1 Pentru toate loturile criteriul de atribuire este „pretul cel mai scazut” – în condițiile în care specificatiile tehnice au fost stabile foarte clar si complet si se doreste doar punctarea pretului.

12.2 Daca, dupa aplicarea criteriului de atribuire, exista oferte care prezinta preturi egale, se va solicita candidatilor aflati in aceasta situatie o noua propunere financiara.

Achiziția se derulează în două etape:

(1) etapa depunerii de către operatorii economici a ofertei preliminare compusă din: documentele de calificare, propunerea tehnică, propunerea financiară;

(2) etapa de negociere în vederea îmbunătățirii ofertei preliminare din punct de vedere al prețului ofertat realizată cu toți candidații care au depus ofertă preliminară și au fost selectați în cadrul primei etape și depunerea ofertei finale îmbunătățite și a evaluării acesteia prin aplicarea criteriului de atribuire.

Nota:

1. Specificatiile tehnice care indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie vor fi considerate ca avand mentiunea sau „echivalent”.

2. In cazul organizarii unei licitatii nationale de catre Ministerul Sanatatii in calitate de unitate centralizata de achizitii sau de catre alta autoritate nationala investita in acest sens, avand ca obiect dispozitive medicale, materiale sanitare, echipamente de protectie similare cu cele care fac obiectul prezentei proceduri, achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul de furnizare incheiat, printr-o notificare scrisa, fara nicio compensatie, de la data incheierii contractelor subsecvente, acordurilor cadru de catre Ministerul Sanatatii /ONAC.

In acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului de furnizare.

ANEXA 1

LISTA PRODUSE

Nr crt /LOT	COD CPV	Denumire lot	UM	Cantitati
Lot 1	33140000-3 Consumabile medicale	Truse/Kituri/seturi de recoltare si mediu transport viral	Buc kit	32.255
Lot 2	33141420-0 Manusi chirurgicale	Manusi de unica folosinta, de examinare, uz medical	buc	10.000
Lot 3	35113200-1 - Echipament de protectie impotriva agentilor nucleari, biologici, chimici si radiologici	Masti faciale de uz medical, simple, cu elastic	buc	10.000

ANEXA 2 - SPECIFICATII TEHNICE PENTRU ACHIZITIA DE MATERIALE SANITARE, ECHIPAMENTE DE PROTECTIE INDIVIDUALA

Specificatii tehnice:

Lot 1: TRUSE/KITURI/SETURI DE DE RECOLTARE SI MEDIU TRANSPORT

Descriere: Truse/Kituri/seturi de recoltare si mediu transport viral – kit de recoltare si transport pentru virusuri, inclusiv virusul Covid 19; kit-ul trebuie sa contina 2 tampoane/bete-swab pentru recoltare nazofaringiana si orofaringiana si un flacon cu 2-3 ml mediu de transport. Tampoanele trebuie fie sterile, flexibile, din polyester, sa aiba punct de rupere marcat pe tija si grosime tija tampon maxima de 2 mm.

Trusa/Kit-ul/ setul de recoltare si transport probe biologice trebuie sa aiba urmatorul continut:

- 1 tampon de recolta exsudat nasofaringian care sa prezinte tija efilata spre varf si o incizura pentru a fi rupt cu usurinta;
- 1 tampon steril, flexibil din Dacron sau polyester de recolta exsudat orofaringian, grosime maxima de 2 mm, sa aiba punct de rupere marcat pe tija;

- 1 flacon cu 2-3 ml mediu de transport ce are în compoziție antibiotice și antifungice pentru preservare virusuri.

Varful ambelor tampoane trebuie să fie din vascoza.

Ambele tampoane trebuie să fie flexibile, de tip flack, trebuie să prezinte un punct de rupere poziționat astfel încât să fie eliminat riscul de a compromite sterilitatea probelor; punctul de rupere trebuie să fie poziționat, așa încât după rupere, ambele tampoane cu recolta să poată fi introduse și închise ermetic în recipient/eprubeta cu mediu viral, în condiții de siguranță.

Materialul din care este confecționat tamponul trebuie să fie flexibil și să permită ruperea manuală fără a fi necesară intervenția unui obiect tăietor (foarfec, cutit, cutter).

Cele 3 componente ale kit-ului, obligatoriu trebuie să fie într-un singur ambalaj sigilat.

Tubul trebuie să aibă eticheta pe care se inscripționează numele pacientului și data recoltării. Mediul de transport viral trebuie să aibă o formulă ce asigură colectarea, transportul și stocarea pe termen lung a virusurilor, fără a afecta valabilitatea și virulenta probei virale, conform recomandărilor Organizației Mondiale a Sănătății.

Stabilitatea probei în mediul de transport trebuie să fie de aproximativ 48 ore la temperatura mediului ambiant, respectiv de până la 72 ore la temperatura de 2-8°C.

Mod de ambalare: Trusele/Kiturile/seturile de recoltare și mediu transport viral vor fi ambalate în cutii cu câte maxim 50 de bucăți truse/kituri.

Ofertantul va deține: - Declarație de conformitate CE a producătorului pentru produsele oferite și/sau Certificat de conformitate CE emis de un organism notificat – în limba română și Aviz de funcționare eliberat de Ministerul Sănătății/ ANMDMR.

LOT 2: MANUSI DE UNICA FOLOSINTA

Descriere: Manusi de unica folosință, de examinare, uz medical - manusi de unica folosință, de examinare, folosite pentru uz medical, din latex, ușor pudrate, rezistente la elongații, non-alergice; marimi S, M și L.

Ofertantul va deține: - Declarație de conformitate CE a producătorului pentru produsele oferite și/sau Certificat de conformitate CE emis de un organism notificat – în limba română și Aviz de funcționare eliberat de Ministerul Sănătății/ ANMDMR. Ambalarea și etichetarea va fi conform standardelor ANMDMR.

Lot 3: MASTI FACIALE DE UZ MEDICAL, SIMPLE, CU ELASTIC

Descriere: Masti faciale de uz medical, de protecție, simple - dispozitiv medical de protecție, de unica folosință, pentru față. Materialul din care sunt confecționate măștile să fie netesut, să includă un strat de filtrare lipit sau poziționat între straturile de material, să aibă 3 straturi și minim 3 pliuri; produsul nu trebuie să se rupă sau să se destrame în timpul utilizării.

Mastile vor avea sistem de prindere cu elastic după ureche și trebuie să se poziționeze cât mai aproape de nasul, gura și obrazul purtătorului.

Cele 3 straturi au următoarele caracteristici:

- 1 strat exterior netesut (100% polipropilena);
- al 2-lea strat de mijloc – material de filtrare;
- al 3 -lea strat interior netesut (100% polipropilena).

Mastile vor avea lamelă nazală adaptabilă (lamela metalică să fie învelită în plastic pentru a evita ruperea și a cauza răni) pentru fixare pe forma nasului și a feței, marime universală pentru adulți.

Mastile trebuie sa asigure protectie sporita de minim 98% - eficienta filtrarii bacteriene, impotriva transmiterii de fluide corporale, microorganismelor, inclusiv a virusurilor, sa permita circulatia aerului, sa asigure o respiratie normala, permeabilitate respiratorie. Materialul din care este confectionată masca să fie hipoalergenic și să nu conțină substanțe toxice sau periculoase pentru organism.

Ofertantul va detie: - Declarație de conformitate CE a producătorului pentru produsele oferite si/sau Certificat de conformitate CE emis de un organism notificat – în limba romana si Aviz de funcționare eliberat de Ministerul Sănătății/ ANMDMR. Ambalarea si etichetarea va fi conform standardelor ANMDMR.

Coordonator al Programului National de Sanatate PN I.2,

dr. Manuela Trifan

Compartiment Achizitii Publice,

Ing. Liliana Cucu

OPERATORUL ECONOMIC

Înregistrat la sediul autorității contractante

nr. _____ data _____ ora _____

(denumire / sediu)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către

DIRECTIA DE SANATATE PUBLICA IASI

Iasi, str. V. Conta nr.2-4, România

Ca urmare a invitației de participare nr. _____ din _____, privind achiziționarea prin Negociere Fără Publicare Prealabilă pentru atribuirea contractului având ca obiect „**Achiziția de materiale sanitare.. ..**”, noi _____ (denumirea/ numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

A. E-mail-ul, conținând următoarele:

a) oferta scanată;

b) documentele care însoțesc oferta scanate;

Ne asumăm clauzele contractuale ale modelului de contract astfel cum au fost anexate la invitația de participare pentru „Achiziția de”.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stimă,

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

1. Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de _____ (candidat/ofertant/ofertant asociat/terțsusținător al candidatului/ofertantului _____) la procedura de _____, declar pe proprie răspundere, următoarele: cunoscând prevederile **art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice și componența listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, declar că societatea noastră nu se află în situația de a fi exclusă din procedură.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

dr. Vasile Cepoi – Director Executiv

Ec. Petronela Bostoaca – Director Executiv Adj. Economic

Jr. Vasile Rusu - Compartimentul juridic

Jr. Dana Spinu Cohal - Compartimentul juridic

dr. Manuela Trifan - Coordonator al Programului National de Sanatate PN I.2

ing. Liliana Cucu - Compartiment Achizitii Publice

Ing. Bogdan Cernenco - Sef Serviciu - Administrativ Aprovizionare.

2. Subsemnatul, _____, declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică, având în vedere și prevederile art. 61 din Legea nr. 98/2016.

3. Subsemnatul, _____, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

Data: [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____,

(semnătura și stampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

(denumire/nume operator economic)

Formularul 3

Operator economic,

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din
Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al, declar pe propria răspundere, în calitate de ofertant la procedura având ca obiect „.....”, organizată de DSP IASI, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 164 din legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale aplicabile;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

1. Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.
2. Subsemnatul, autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.
3. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din Codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 din Noul Cod Penal sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Operator economic,

Data: [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____,

(semnătura și stampilă),

în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____ (denumire/nume operator economic)

Notă:

Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167****din Legea 98/2016**

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele operatorului economic persoana juridică], în calitate de ofertant la procedura de pentru achiziția având ca obiect „.....”, la data de, organizată de DSP Iasi, declar pe proprie răspundere că:

Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165 alin. (1) și art. 166 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:

- a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;
- g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;
- i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

Data: [ZZ.LL.AAAA]

*(numele și prenume) _____, (semnătura și ștampilă), în calitate de _____, legal
autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____*

(denumire/nume operator economic)

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumirea/numele)

PROPUNERE TEHNICĂ**Către****(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)**

Prezenta propunere tehnică stabilește condițiile tehnice pe care le vor îndeplini produsele..... ce sunt oferite la din data de

.....

(tipul produselor oferite)

(tipul procedurii de achiziție publică)

Ofertele tehnice sau orice alte documente ale componentei tehnice din documentațiile de participare se vor întocmi și vor avea un conținut explicit, clar și punctual cu privire la parametrii tehnici și calitativi solicitați prin documentația de atribuire și a specificațiilor tehnice.

Exemplu:

Nr. Crt.	Cerința minimă din caietul de sarcini	Modalitatea de îndeplinire a cerințelor
1	LOT 1. Truse/Kituri/seturi de recoltare si mediu transport viral Truse/Kituri/seturi de recoltare si mediu transport viral – kit de recoltare si transport pentru virusuri, inclusiv virusul Covid 19; kit-ul trebuie sa contina 2 tamponi/bete-swab pentru recoltare nazofaringiana si orofaringiana si un flacon cu 2-3 ml mediu de transport. Tamponii trebuie fie sterili, flexibili, din polyester, sa aiba punct de rupere marcat pe tija si grosime tija tampon maxima de 2 mm. Trusa/Kit-ul/ setul de recoltare si transport probe biologice trebuie sa aiba urmatorul continut: -1 tampon de recolta exsudat naso-faringian care sa prezinte tija efilata spre varf si o incizura pentru a fi rupt cu usurinta; -1 tampon steril, flexibil din Dacron sau polyester de recolta exsudat oro-faringian, grosime maxima de 2 mm, sa aiba punct de rupere marcat pe tija;	

	-1 flacon cu 2-3 ml mediu de transport ce are in compozitie antibiotice si antifungice pentru prezervare virusuri. Varful ambelor tampoane trebuie sa fie din vascoza. Ambele tampoane trebuie sa fie flexibile, de tip flack, trebuie sa prezinte un punct de rupere pozitionat astfel incat sa fie eliminat riscul de a compromite sterilitatea probelor si punctul de rupere trebuie sa fie pozitionat, astfel incat dupa rupere, ambele tampoane cu recolta sa poata fi introduse si inchise ermetic in recipient/eprubeta cu mediu viral, in conditii de siguranta. Materialul din care este confectionat tamponul trebuie sa fie flexibil si sa permita ruperea manuala fara a fi necesara interventia unui obiect taietor (foarfec, cutit, cutter). Cele 3 componente ale kit-ului, obligatoriu trebuie sa fie intr-un singur ambalaj sigilat. Tubul trebuie sa aiba eticheta pe care se inscrie numele pacientului si data recoltarii. Mediul de transport viral trebuie sa aiba o formula ce asigura colectarea, transportul si stocarea pe termen lung a virusurilor, fara a afecta valabilitatea si virulenta probei virale, conform recomandarilor Organizatiei Mondiale a Sanatatii. Stabilitatea probei in mediul de transport trebuie sa fie de aproximativ 48 ore la temperatura mediului ambiant, respectiv de pana la 72 ore la temperatura de 2-8°C. Mod de ambalare: Trusele/Kiturile/seturile de recoltare si mediu transport viral vor fi ambalate in cutii cu cate maxim 50 de bucati truse/kituri. Ofertantul va prezenta: - Declarație de conformitate CE a producătorului pentru produsele oferite si/sau Certificat de conformitate CE emis de un organism notificat, in limba romana si Aviz de funcționare eliberat de Ministerul Sănătății/ANMDMR.	

Nota: În completarea formularului se va preciza modul în care se vor îndeplini prevederile Caietului de sarcini și nu se vor face precizări de genul «conform», «da» sau doar simple bifări în dreptul acestora.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată și ștampila societății)

Ofertantul are obligația de a elabora și prezenta Propunerea Tehnică astfel încât să respecte specificațiile minime precizate în documentație.

Se vor asuma cerințele din Propunerea tehnică din documentație, din care să rezulte concordanța cu specificațiile tehnice prevăzute.

☐ Ofertele care nu satisfac corespunzător specificațiile tehnice minime solicitate în Caietul de Sarcini vor fi considerate NECONFORME.

☐ Toată documentația va fi prezentată în limba română.

OPERATOR ECONOMIC

FORMULAR DE PROPUNERE FINANCIARA

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, noi, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele (denumirea/numele ofertantului) cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm produsele.....(DENUMIRE LOT) , în cantitate de.....

(pentru suma delei, exclusiv TVA, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată (TVA)

(suma în litere și în cifre, aferenta anului 2020)

în valoare delei.

(suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm să menținem această ofertă/ofertă comună valabilă pentru o durată de

(durata în litere și cifre)

zile respectiv până la data de și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând

(ziua/luna/anul)

înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament între noi.

4. Precizam că:

☐ depunem oferta alternativa, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativa";

☐ nu depunem oferta alternativa.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de buna execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

6. Înțelegem ca nu suntem obligați să acceptăm oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____ / ____ / ____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semneze

(semnătura)

oferta pentru și în numele _____.

(denumirea/numele operator economic)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele

FORMULAR DE PROPUNERE FINANCIARA DETALIATA

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, noi, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele^(denumirea/numele ofertantului) cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm produsele.....(DENUMIRE LOT) , în cantitate de.....

(pentru suma delei, exclusiv TVA, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată (TVA)

(suma în litere și în cifre) în valoare delei.

TABEL CENTRALIZATOR

Nr. crt.	Obiectul contractului. Lot nr...	Descrierea produselor	Cant	Prețul unitar, Lei, fara TVA	Prețul total, Lei, fara TVA	Perioada de furnizare
0	1	2	3	4	5	6
1						
2						

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat sa semnez

(semnătura)

oferta pentru și în numele _____^(denumirea/numele operator economic)

OPERATOR ECONOMIC

Tabel centralizator

OFERTĂ FINANCIARĂ ÎMBUNĂTĂȚITĂ

Nr. crt.	Denumire produs/Lot nr....	UM	Cantitate ofertată	Preț unitar lei (fără TVA)	Valoare totală cu TVA	Termen de livrare (zile calendaristice de la semnarea contractului)
0	1	2	3	4	6	7

Operator economic,

..... (numele reprezentantului legal în clar)

(semnătură autorizată)

Data.....

NOTĂ:

Oferta financiară îmbunătățită va fi asumată, scanată, în prealabil semnată și ștampilată de către reprezentantul legal sau persoana împuternicită în acest sens de reprezentantul legal, și va fi transmisă pe e-mail la adresa de email: achizitii@dspiassi.ro, cu mențiunea "Achiziție dedenumire lot-ofertă financiară îmbunătățită".

MODEL

CONTRACT DE FURNIZARE

nr...../.....

Preambul:

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de furnizare, între:

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

DIRECTIA DE SANATATE PUBLICA IASI, cu sediul în Iasi, str. V. Conta nr.2-4, telefon nr. 0232/210900, fax nr. 0232/241963, cod fiscal 4981352, cont trezorerie RO60TREZ23A660800200402X deschis la Trezoreria Iasi, reprezentată prin Director Executiv dr. Vasile Cepoi și Director Executiv Adjunct Economic Ec. Petronela Bostoaca, în calitate de beneficiar, pe de o parte,

și

[se va completa la data semnării contractului]

..... cu sediul, telefon, . email:, înregistrat la Registrul comerțului cu nr., cod fiscal, cont IBAN, deschis la, reprezentata legal prin administrator, în calitate de pe de alta parte,

cu respectarea următoarelor clauze:

2. DEFINIȚII

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- (a) Autoritate/entitate contractantă și Contractant - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- (b) Act Adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică de prestari servicii în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- (c) Caiet de Sarcini – anexa 1 la contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile serviciilor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității contractante;
- (d) Cazul fortuit – Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- (e) Cesiune - înțelegere scrisă prin care contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin contract sau parte din acestea;
- (f) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente,

ale contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul contractantului, în condițiile Legii nr. 98/2016, în cazul în care este aplicabil;

(g) Contract - prezentul contract de achiziție publică de prestări servicii/furnizare care are ca obiect prestarea de servicii/furnizare de materiale cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Autoritatea contractantă și Contractant.

(h) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contractul, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;

(j) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea contractantă în executarea contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016, și a normelor de aplicare a acesteia;

(k) Documentele Autorității contractante - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura serviciilor care fac obiectul contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea contractantă și necesare contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;

(l) Durata de valabilitate a contractului - intervalul de timp în care prezentul contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce.

(m) Contractul este considerat finalizat atunci când contractantul:

i. a realizat toate activitățile stabilite prin contract și a prezentat toate rezultatele, astfel cum este stabilit în oferta sa și în contract,

(n) Forță majoră - eveniment independent de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;

(o) Întârziere - orice eșec al contractantului sau al Autorității contractante de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;

(p) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;

(q) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);

(r) Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac rezultatele prestării serviciilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul contract și/sau de legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în caietul de sarcini.

(t) Ofertă - actul juridic prin care contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest contract de achiziție publică de prestări de servicii și cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică precum și alte documente care au fost menționate în documentația de atribuire;

(u) Penalitate - suma de bani stabilită procentual în contract ca fiind plătită de către una dintre părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin documentele contractului;

- (v) Personal - persoanele desemnate de către contractant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea contractului;
- (w) Prețul Contractului - Prețul plătit contractantului de către Autoritatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile contractului, a ofertei contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;
- (x) Prejudiciu – paguba produsă Autorității Contractante de către contractant prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;
- (y) Proces-Verbal de Recepție - documentul prin care sunt acceptate serviciile prestate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea contractantă, prin care acesta din urmă confirmă prestarea serviciilor în mod corespunzător de către contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea contractantă;
- (z) Recepția - reprezintă operațiunea prin care Autoritatea contractantă își exprimă acceptarea față de serviciile prestate în cadrul contractului de achiziție publică și pe baza căreia efectuează plata;
- (aa) Rezultat/Rezultate - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de contractant ca urmare a serviciilor prestate astfel cum sunt acestea descrise în caietul de sarcini;
- (bb) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
- (cc) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

3.INTERPRETARE

3.1.În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2.În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

3.3 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1 Obiectul contractului îl reprezintă furnizarea produselor (se va completa la semnarea contractului)

4.2 Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la adresa de livrare indicată în conformitate cu obligațiile asumate prin documentele prevăzute la art. 8.1.

4.3 Achizitorul se obligă să achiziționeze produsele prevăzute la pct. 4.1 și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

5. VALOAREA CONTRACTULUI

5.1 Valoarea contractului aferentă produselor specificate la art. 6 la prezentul contract, este de lei, fără T.V.A., la care se adaugă TVA în valoare de lei.

5.2 La stabilirea valorii contractului s-a avut în vedere prețul unitar al produselor în lei, fără TVA rezultat în urma atribuirii de către DSP Iasi a contractului.

6. CANTITATEA PRODUSELOR

6.1 Cantitatea produselor care urmează a fi livrată în baza contractului este:

Nr. Crt.	Denumire produs/Lot nr.....	U.M.	Cantitate	Pret unitar, lei fara TVA	Pret total, lei fara TVA	Pret total, lei cu TVA
1.						

7. DURATA CONTRACTULUI

7.1 Prezentul contract intră în vigoare de la data semnării contractului de către ambele părți și este valabil până la(se va completa la semnare).

7.2 Termenul de livrare al produselor este de 2 zile de la semnarea contractului de către ambele părți.

8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

8.1 Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică – Anexa ;
- c) Propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare – Anexa;

8.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini. Documentele menționate la art. 8.1. sunt părți integrante ale contractului. În caz de ambiguitate sau divergență, acestea trebuie să fie citite și interpretate în ordinea mai sus menționată.

9. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE FURNIZORULUI

9.1 Furnizorul se obligă ca produsele furnizate să respecte cerințele tehnice și calitatea prevăzută în caietul de sarcini și propunerea tehnică, anexă la prezentul contract.

9.2 Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în termenul convenit. Produsele vor fi transportate și livrate la destinația finală pe cheltuiala Furnizorului.

9.3 În cazul în care Furnizorul nu respectă obligațiile asumate prin prezentul contract, Achizitorul are dreptul de a considera că Furnizorul nu are capacitatea de a răspunde solicitărilor acestuia.

9.4 Furnizorul este răspunzător de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de livrare utilizate pe toată durata contractului.

9.5 Furnizorul este responsabil pentru deținerea și menținerea valabilității tuturor autorizațiilor și certificatelor necesare pentru furnizarea produselor conform legislației în vigoare.

9.6 Furnizorul are obligația de a furniza produsele, ambalate, marcate și etichetate conform prevederilor legislației în vigoare.

9.7 Furnizorul va asigura transportul produselor la adresele de livrare indicate de către achizitor, pe riscul său.

9.8 Asigurarea produselor pe timpul livrării, a manipularii și a transportului până la destinația finală (adresa de livrare) este în sarcina Furnizorului.

9.9. Furnizorul este pe deplin responsabil pentru produsele furnizate și pentru asigurarea conformității lor cu legile specifice în vigoare.

9.10. Furnizorul va garanta pastrarea secretului profesional cu privire la datele legate de activitatea achizitorului și a obiectivelor în sine.

9.11. Furnizorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă;

9.12. Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, implicat în contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

9.13. În cazul în care contractantul este o asocieri alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuti solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din contract.

9.14. Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea contractului.

9.15. Furnizorul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin contract.

9.16. Furnizorul este pe deplin responsabil pentru produsele furnizate în condițiile caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică.

9.17. Contractantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate, prin prezentul contract, numai după aprobarea/recepția materialelor furnizate în condițiile din specificațiile tehnice /caietului de sarcini.

10. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI

10.1 Achizitorul se obligă să achiziționeze și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

10.2 Achizitorul se obligă să recepționeze produsele furnizate în termenele convenite.

10.3 Achizitorul se obligă să colaboreze cu Furnizorul și să pună la dispoziția acestuia informațiile pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

10.4 Achizitorul se obligă să achiziționeze și să recepționeze produsele furnizate, în termenul convenit, conform standardelor și/sau performanțelor prezentate în propunerea tehnică, anexă la prezentul contract și în concordanță cu cerințele caietului de sarcini.

10.5 Achizitorul se obligă să comunice prestatorului orice nereguli constatate, referitoare la modul de derulare a prezentului contract.

11. Denunțarea unilaterală

11.1 Conform prevederilor art. 1276 din Codul Civil, în cazul organizării unei licitații naționale de către Ministerul Sănătății în calitate de unitate centralizată de achiziții sau de către alta autoritate națională investită în acest sens, având ca obiect dispozitive medicale, materiale sanitare, echipamente de protecție similare cu cele care fac obiectul prezentei proceduri, achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract printr-o notificare scrisă, fără nicio compensație, de la data încheierii contractelor subsecvente, acordurilor cadru de către Ministerul Sănătății / ONAC.

În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului de furnizare.

11.2 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. SUSPENDAREA CONTRACTULUI

12.1 În cazul în care executarea contractului este viciată de erori substanțiale, nereguli sau de fraudă, Achizitorul va suspenda executarea contractului cu înștiințarea prealabilă a Furnizorului.

12.2 În cazul suspendării/sistării temporare a furnizării produselor, durata contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

13. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

13.1 Prezentul contract încetează de drept prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

13.2 Achizitorul își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul, fără însă a fi afectat dreptul de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

- (i) Furnizorul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către achizitor, prin care i se solicită remedierea neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul contract;
- (ii) Furnizorul subcontractează părți din contractul fără obținerea acceptului din partea DSP Iasi;
- (iii) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică a furnizorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin act adițional la prezentul contract, cu respectarea dispozițiilor legale;
- (iv) devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului;
- (v) Furnizorul eșuează în a furniza/menține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile solicitate prin contractul;
- (vi) la momentul atribuirii contractului, Furnizorul se află în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din achiziție;
- (vii) în situația în care contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit furnizorului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- (viii) în cazul în care împotriva Furnizorului se deschide procedura falimentului și nu sunt respectate prevederile art. 30 – Forta majora;
- (ix) Furnizorul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a contractului sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Achizitorului.

13.3 Furnizorul poate rezoluționa/rezilia contractul fără însă a fi afectat dreptul de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

- (i) Achizitorul a comis nereguli sau fraude în legătură cu executarea contractului care au provocat o vătămare Furnizorului.
- (ii) Achizitorul nu își îndeplinește obligațiile de plată a produselor furnizate din culpa sa în condițiile stabilite prin prezentul contract.

13.4 Rezoluțiunea/rezilierea contractului în condițiile pct. 13.2 și pct. 13.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

13.5 Prevederile prezentului contract în materia rezoluțiunii/rezilierii contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

14. AJUSTAREA PREȚULUI UNITAR

14.1. Pe parcursul îndeplinirii contractului prețurile unitare sunt ferme și nu se ajustează..

15. RECEPȚIA CANTITATIVĂ A PRODUSELOR

15.1 Achizitorul sau reprezentantul său desemnat are obligația de a efectua recepția cantitativă a produselor achiziționate și are dreptul de a inspecta produsele pentru a verifica conformitatea lor. În acest sens, produsele vor fi însoțite de Declarația de conformitate/certificat de conformitate CE și Aviz de funcționare eliberat de Ministerul Sănătății/ ANMDMR.

15.2 Recepția produselor se va face de către Achizitor la adresa de livrare a acestora.

15.3 Confirmarea de către Achizitor a faptului că produsele au fost livrate total și corespund cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini și propunerea tehnică se face prin întocmirea de către Achizitor a unui proces-verbal de recepție cantitativă semnat de către reprezentanții DSP Iasi.

15.5 Recepția cantitativă a produselor se efectuează la livrarea acestora și constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- a) recepția cantitativă reprezintă inspectarea și verificarea prin numărarea produselor furnizate;

15.6 În situația în care cu ocazia recepției sau pe parcursul derulării contractului se constată că produsele care fac obiectul contractului nu corespund specificațiilor tehnice, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația de a înlocui produsele neconforme, cu altele conforme, în maxim 1 zi calendaristică de la data respingerii.

16. AMBALARE ȘI MARCARE

16.1 Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să reziste, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului, în așa fel încât să ajungă în bună stare la adresa de livrare.

16.2 Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (foi de protecție etc.) rămân în proprietatea Achizitorului.

16.3 Gestionarea ambalajelor, respectiv paleții de lemn, dacă este cazul, se va realiza de Furnizor în conformitate cu Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și OMSC nr. 192/2014 (art. 25); este în sarcina Furnizorului îndeplinirea obiectivelor și obligațiilor stabilite prin O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu.

17. LIVRAREA PRODUSELOR

17.1 Furnizorul are obligația de a livra produsele care fac obiectul contractului în termen de maxim 2 zile lucratoare, de la semnarea contractului de ambele părți la următoarea adresă de livrare: Iasi, str. Nicolae Balcescu, nr. 21.

17.2 Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție a produselor.

17.3 Orice depășire a termenului maxim de livrare specificat dă dreptul Achizitorului de a aplica penalități de întârziere, în procent de 0.1% pe zi din valoarea produselor nelivate.

17.4 În cazul livrărilor parțiale, se va considera că obligația de livrare a fost îndeplinită integral în momentul în care toate produsele din cadrul tranșei respective au fost livrate și recepționate cantitativ

17.5 Furnizorul se obligă ca la momentul livrării să transmită și documentele/ materialele specificate în Caietul de Sarcini.

18. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

18.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reusește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu dobânda legală penalizatoare calculată potrivit art. 3 din O.G. nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligațiibănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012. Suma datorată ca penalități se calculează pentru fiecare zi/săptămână de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Rata de referință a dobânzii legale în vigoare în prima zi calendaristică a semestrului se aplică pe întregul semestru.

18.2. Cu excepția cazului în care achizitorului nu îi este imputabilă întârzierea, dacă prestatorul nu a primit suma datorată în termenul stabilit la art.17, alin.(1), atunci pentru plata cu întârziere, se va aplica dobânda legală penalizatoare calculată potrivit art. 3 din O.G. nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligațiibănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012. Rata de referință a dobânzii legale în vigoare în prima zi calendaristică a semestrului se aplică pe întregul semestru.

18.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept, de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune – interese, în condițiile legii.

19. FACTURARE ȘI PLĂȚI ÎN CADRUL CONTRACTULUI

19.1. Plata contravalorii produselor furnizate se face pentru suma la care este îndreptăţit conform prevederilor contractului se vor face numai după emiterea facturii de către Furnizor şi a aprobării procesului-verbal de recepţie cantitativă de către Achizitor pentru produsele furnizate.

19.2. Plăţile se vor face în conformitate cu prevederile art. 6 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligaţiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniştişi între aceştiaşiautorităţi contractante, în contul deschis la Trezorerie al prestatorului, contul va fi indicat pe factura fiscală.

a) Nu se accepta plăţi în avans;

b) 60 de zile calendaristice de la data primirii facturii de către Autoritatea Contractantă, dacă recepţia cantitativa a produselor este anterioară datei primirii facturii, nu mai tarziu de 28.12.2020;

c) 60 de zile calendaristice de la data recepţiei cantitative a produselor dacă Autoritatea Contractantă a primit factura la data recepţiei ori anterior acestei date, nu mai tarziu de 28.12.2020.

Plata se va efectua confom facturii.

Factura este insotita de proces verbal de receptie cantitativa a produselor. Plata se face in lei, prin ordin de plata.

19.3. Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: Ron.

19.4. Facturile furnizate vor fi emise şi completate în conformitate cu legislaţia română în vigoare.

19.5.Dacă factura are elemente greşite şi/sau greşeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, şi sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de 30 de zile pentru plată se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condiţiilor de formă şi de fond ale facturii.

19.6.Contractantul este răspunzător de corectitudinea şi exactitatea datelor înscrise în facturi şi se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât şi foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât şi foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

20. COMUNICARI

20.1.Orice comunicare făcută de Părţi va fi redactată în scris şi depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

20.2.Comunicările între Părţi se pot face şi prin fax sau e-mail, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

20.3.În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerinţă în comunicarea sa şi să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp şi în termen a comunicării sale.

20.4.Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru Autoritatea contractantă	Pentru Contractant:
DSP Iasi	
Adresă: Iasi, Strada Vasile Conta, nr. 2-4	Adresă:
Telefon/Fax:	Telefon/Fax:
0232.210900/0232.278228	
Persoana de contact:	Persoana de contact:

20.5.Orice document (dispoziţie, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepţie, notificare şi altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat şi transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reproducă şi înregistrată.

20.6.Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate.

20.7.Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

- (i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,
- (ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,
- (iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin,fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

20.8.Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

20.9.În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

20.10.Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

21. SOLUȚIONAREA EVENTUALELOR DIVERGENȚE ȘI A LITIGIILOR

21.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

21.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

21.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen de 5 zile lucratoare la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

22. AMENDAMENTE

22.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

23.CONFIDENȚIALITATEA INFORMAȚIILOR ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

23.1.Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

23.2.Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

23.3.Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.

23.4.Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

23.5.Părțile contractuale vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, reprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

23.6. Părțile contractuale vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

24. OBLIGAȚII PRIVIND ASIGURĂRILE ȘI SECURITATEA MUNCII CARE TREBUIE RESPECTATE DE CĂTRE CONTRACTANT

24.1. Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

25. OBLIGAȚII PRIVIND DAUNELE ȘI PENALITĂȚILE DE ÎNTÂRZIERE PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

25.1 Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricărui:

- (i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Produsele furnizate, și/sau
- (ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

25.2. Contractantul va despăgubi Autoritatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- (i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;
- (ii) Autoritatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;
- (iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

25.3. Răspunderea contractantului nu operează în următoarele situații:

- a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;
- b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se datorează culpei Autorității contractante;
- c) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

25.4. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

26. FORȚA MAJORĂ

26.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1351 din Codul Civil.

26.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

26.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

26.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

26.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

26.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

27. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

27.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

27.2. Prezentul contract se completează cu dispozițiile cuprinse în Legea 98/2016, H.G. nr. 395/2016, Codul Civil, precum și cu toate celelalte acte normative în vigoare incidente, în funcție de obiectul contractului.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 3 (trei) exemplare, două pentru achizitor și unul pentru furnizor.

Achizitor,

Directia de Sanatate Publica a Judetului Iasi

Furnizor,

[se va completa la data semnării contractului]

Consilier de achizitii,

Ing. Liliana Cucu