



Directia de Sanatate Publica a Judetului Iasi
Str. V. Conta nr.2-4
Tel: 0232/271.687, fax: 0232/241.963
e-mail:dsp99@dspiiasi.ro, www.dspiiasi.ro
Compartiment Achizitii

Aprobat,
Director Executiv,
Dr. Liviu Stafie

Caiet de sarcini

1.Obiectul caietului de sarcini: Achizitionarea serviciilor de:

- Servicii de colectare, de transport și de eliminare a deșeurilor spitalicești - Cod CPV: 90524400-0 pentru Direcția de Sănătate Publică Iasi,

2. Cerinte tehnice:

- Să preia deșeurile periculoase de la punctul de colectare, conform Ordinului nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale – coduri deșeu – **18.01.01 și 18.01.03***

- Ridicarea deșeurilor medicale infecțioase din incintele unităților medicale nu poate să depășească un interval de 48 de ore, colectarea se va face în următoarele zilele ale săptămânii: luni, miercuri și vineri la solicitarea Beneficiarului

- Cântărirea se va face cu mijloacele proprii ale prestatorului, avizate metrologic la zi. Cântărele trebuie să aibă o capacitate de cântărire de minim 600 gr .

3. Prestatorul va presta Beneficiarului următoarele servicii:

- Colectarea deșeurilor medicale periculoase din spațiul de depozitare a punctelor cuprinse în **Anexa 1**, ambalate de către Beneficiar în ambalaje care trebuie să corespundă reglementărilor legale în vigoare;
- Transportul deșeurilor medicale periculoase;
- Procesarea și eliminarea finală a deșeurilor medicale periculoase colectate de la beneficiar printr-o metodă care nu dăunează mediului înconjurător, corespunzătoare standardelor Uniunii Europene

Ambalajele pentru colectarea deșeurilor, cutiile de carton și cutiile de plastic galbene vor fi ale beneficiarului.

Prestatorul are următoarele obligații:

a) Prestatorul se obligă să pună la dispoziția beneficiarului următoarele: certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în conformitate cu prevederile Legii nr. 26/1990, din care să rezulte ca obiectul de activitate al ofertantului include domeniul ce face obiectul achiziției.

b) Autorizație de mediu a prestatorului, conformă cu prevederile legale aflată în perioada de valabilitate la data limită de depunere a ofertelor;

c) Autorizație de mediu a neutralizatorului deșeurilor, conformă cu prevederile legale aflată în perioada de valabilitate la data limită de depunere a ofertelor

d) La preluarea deșeurilor Prestatorul va sigura formularistica specifică privind preluarea deșeurilor

e) Fisele de evidență se vor completa, semna și transmite conform Ordinului nr. 1226/2012

Răspunderile Prestatorului

1. Din momentul preluării deșeurilor de la beneficiar, prestatorul poartă întreaga răspundere totală și exclusivă privind gestionarea lor cantitativă, pe durata transportului, depozitarii, manipularii și incinerarea acestora.

2. Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Compartiment Achizitii
Ing Liliana Cucu

Intocmit,
Sef Serv. Ad-tiv Aprovizionare Mentenanta
Ing. Bogdan Cernenco